

beroepsonderwijs  bedrijfsleven

Update SBB praktijkloket



Voorstellen

- Arie Derks: landelijk adviseur PrO-VSO-VMBO
 - Regievoerder praktijkloket



SBB Praktijkloket

Per 1 januari 2023:

- MBO praktijkloket
 - BORIS praktijkloket
- } SBB praktijkloket

1 loket voor:

- praktijkonderwijs
- voortgezet speciaal onderwijs
- mbo



SBB Praktijkloket

Praktijkverklaring in mbo:

- VSV
- 3^e leerweg



De praktijkverklaring

- Een waardering van praktische vaardigheden
- Een beoordeling van praktijkopleider van een erkend leerbedrijf
- Een mogelijkheid om praktische vaardigheden te stapelen
- Uitgaande van de MBO kwalificatiestructuur in alle sectoren
- Herkenbaar voor bedrijven
- Als middel gratis te gebruiken voor onderwijsinstellingen
- Een middel voor Leven Lang Ontwikkelen

Een bewijs van wat een deelnemer wél kan



PRAKTIJKVERKLARING

De houder van deze verklaring kan de hieronder genoemde werkprocessen in de praktijk uitvoeren.

Demo Deelnemer

Geboren te Verweggistan op 01 januari 2004

Aantal uren in het leerbedrijf: 450 uur

Werkprocessen zoals beschreven in het kwalificatiedossier Assistent horeca, voeding of voedingsindustrie (crebonummer 25742, mbo-niveau 1)

B1-K1	Werkt als assistent in een arbeidsorganisatie
B1-K1-W1	Bereidt assisterende werkzaamheden voor
B1-K1-W2	Voert assisterende werkzaamheden uit
B1-K1-W3	Meldt zich ter afsluiting van zijn assisterende werkzaamheden af
P7-K1	Assisteert bij ambachtelijke of industriële productie, verwerking en/of verpakking van voeding
P7-K1-W1	Maakt (werk)ruimtes bedrijfsklaar
P7-K1-W4	Maakt (werk)ruimten, gereedschappen en machines schoon

Werkprocessen zoals beschreven in het kwalificatiedossier Kok (crebonummer 25180, mbo-niveau 2)

B1-K1	Bereidt gerechten
B1-K1-W2	Maakt mise en place
B1-K2	Beheert keukenvoorraden
B1-K2-W3	Slaat geleverde producten op

Afgegeven door: mevrouw Mama Lou
Praktijkopleider bij: Demo Leerbedrijf te Zoetermeer
Erkend leerbedrijf: 100439310

Handtekening M. Lou (Mama)

Datum:

Plaats:



Handtekening D. Deelnemer (Anton)

Datum:





Plaats:



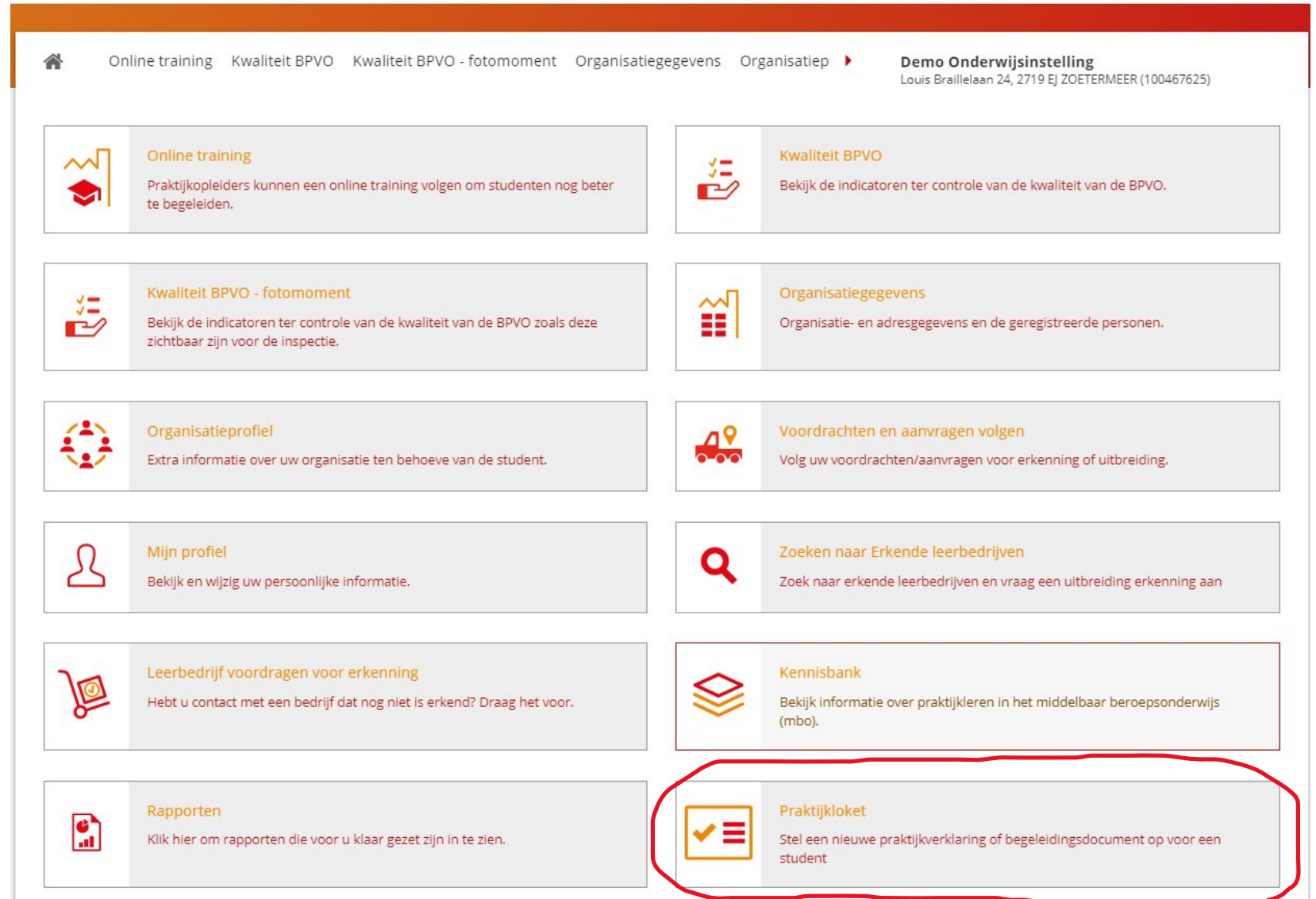
De branche steunt praktijkverklaringen voor inzetbaarheid in de branche en leven lang ontwikkelen.

Wat is de werkwijze?













beroepsonderwijs  bedrijfsleven

 Stel een vraag   Nederlands   Jan Klaassen (MO) 

- Inloggen op "mijn.s-bb.nl"
- Praktijkloket



Home Online training Kwaliteit BPVO Kwaliteit BPVO - fotomoment Organisatiegegevens Organisatie ▶ Demo Onderwijsinstelling
Louis Braillelaan 24, 2719 EJ ZOETERMEER (100467625)

 Online training Praktijkopleiders kunnen een online training volgen om studenten nog beter te begeleiden.	 Kwaliteit BPVO Bekijk de indicatoren ter controle van de kwaliteit van de BPVO.
 Kwaliteit BPVO - fotomoment Bekijk de indicatoren ter controle van de kwaliteit van de BPVO zoals deze zichtbaar zijn voor de inspectie.	 Organisatiegegevens Organisatie- en adresgegevens en de geregistreerde personen.
 Organisatieprofiel Extra informatie over uw organisatie ten behoeve van de student.	 Voordrachten en aanvragen volgen Volg uw voordrachten/aanvragen voor erkenning of uitbreiding.
 Mijn profiel Bekijk en wijzig uw persoonlijke informatie.	 Zoeken naar Erkende leerbedrijven Zoek naar erkende leerbedrijven en vraag een uitbreiding erkenning aan
 Leerbedrijf voordragen voor erkenning Hebt u contact met een bedrijf dat nog niet is erkend? Draag het voor.	 Kennisbank Bekijk informatie over praktijkleren in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).
 Rapporten Klik hier om rapporten die voor u klaar gezet zijn in te zien.	 Praktijkloket Stel een nieuwe praktijkverklaring of begeleidingsdocument op voor een student

Wat is de werkwijze?

Stap

1



**Persoonsgegevens
invoeren**

Stap

2



**Leerbedrijf gegevens
invoeren**

- kies leerbedrijf
- kies praktijkopleider

Stap

3



**Begeleidings-
document**

- kies leerbedrijf
- kies praktijkopleider

Stap

4



Praktijkverklaring

- behaalde werk-
processen
- BPV-uren
- logo's
- afronden

Stap

5



Voor school zelf

- praktijkverklaring
printen
- praktijkopleider
verklaring laten
ondertekenen
- voor mbo: opnemen
in MBO-verklaring en
zelf bewaren



SBB Praktijkloket

Lopende ontwikkelingen:

- Pilot met API, verbinding tussen SIS en Praktijkloket
 - Is technisch beschikbaar > 'launching customers' gezocht
- Afspraken vastleggen met brancheorganisaties



SBB Prakti

Lopende ontwikkelingen:

Vanuit gebruikersgroep:

- Doorontwikkeling begeleidingsdocument
 - Voortgang vastleggen
 - Behaald werkproces aftekenen
 - Opmaak met paginanummers en -eindes
- Doorontwikkeling praktijkkloket:
 - Minder klikmomenten

BEGELEIDINGSDOCUMENT

Werkproces B1-K1-W2:

Slaat goederen op en verzorgt de opslagruimte

Omschrijving

De verkoper gaat na waar de goederen opgeslagen moeten worden en maakt ruimte voor de opslag van goederen. Hij pakt de geleverde goederen om en/of uit en verdeelt deze voor de opslag. Hij controleert de goederen op afwijkingen, meldt en/of registreert de afwijkingen. Hij ruimt de opslagruimte op en maakt deze desgewenst schoon.

Gewenst resultaat

De goederen zijn volgens de richtlijnen van de organisatie gereedgemaakt voor opslag en opgeslagen. Afwijkingen zijn gesignaleerd, gemeld en/of geregistreerd.

Gedrag	Moment 1			Moment 2			Moment 3		
	Datum:			Datum:			Datum:		
	M	V	G	M	V	G	M	V	G
- Toont discipline door zich te houden aan de voorgeschreven (werk)procedures en richtlijnen van de organisatie en werkt veilig en arbo-verantwoord.									
- Overlegt tijdig en regelmatig met collega's en biedt op eigen initiatief ondersteuning.									
- Kiest geschikt materiaal en materieel en gebruikt deze veilig en verantwoord.									
- Controleert zorgvuldig, volgens beproefde werkwijzen en in een goed werktempo de goederen en registreert gegevens correct en systematisch.									

Tips en Tops:

Ik verklaar dat _____ het hierboven vermelde werkproces beheerst.

Verklaard op datum: _____

Handtekening: _____

Luxemburg
Praktijkopleiding Blokker





Dashboard praktijkloket

Overige filters

Dashboard

Branches

Arbeidsmarktregio

Onderwijsinstelling

Sectorkamer

Details

Periode: 11-10-2021 t/m 12-04-2023

Selecteer een schooljaar:

Alle

Aangemelde leerlingen

3215

Betrokken onderwijsinstellingen

66

Betrokken leerbedrijven

347

Aangemaakte praktijkverklaringen

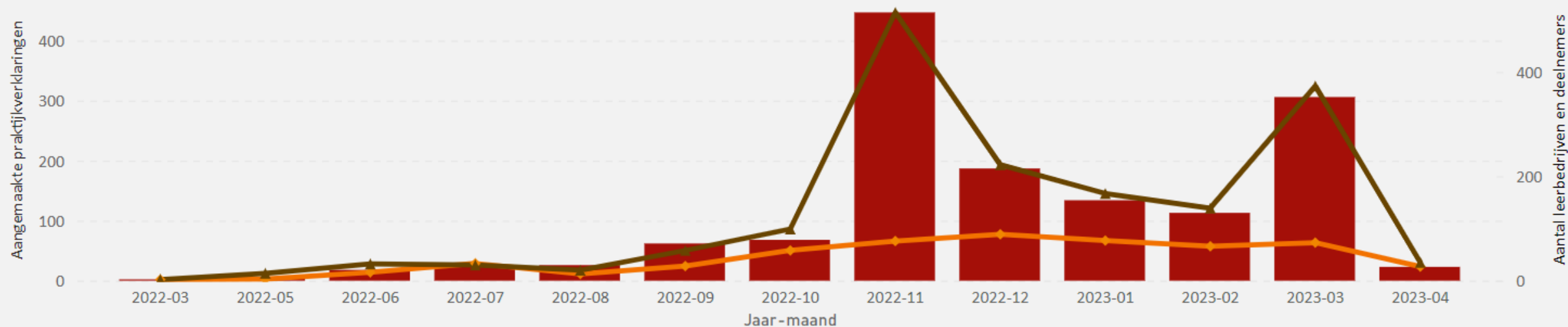
1414

Aangemaakte begeleidingsdocumenten

640

Aantal aangemaakte praktijkverklaringen per vso/pro/mbo en per maand. Tevens aantal betrokken leerbedrijven en deelnemers

VSO/PRO ● MBO ◆ Betrokken leerbedrijven ▲ Aantal deelnemers



SBB Praktijkloket

Contact:

Praktijkloket:

Arie Derks

Landelijk coördinator pro-vso-vmbo

a.derks@s-bb.nl

06 48023123

LLO:

Suzanne Traa

Projectleider Uitvoering Actieplan

s.traa@s-bb.nl

06 25 744 758

Regionaal:

[contact via s-bb.nl](http://s-bb.nl)



Bedankt voor uw aandacht!

Voor meer informatie kijk op:

[Diploma, certificaat of praktijkverklaring in de derde leerweg | SBB \(s-bb.nl\)](#)

[Meerwaarde scholing praktijkleren in het MBO voor werkenden en werkzoekenden \(s-bb.nl\)](#)

