



Draaiboek Veldtest RIO mbo / vavo

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

saMBO-ICT

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Versiebeheer

| Versie | Datum | Toelichting | Auteur |
|--------|------------------|--|--------------------------|
| 0.1 | 3 juni 2019 | Initiële versie | H. Kiewiet |
| 0.8 | 24 juli 2019 | Eerste versie voor de werkgroep RIO-mbo vavo | M. Veenstra |
| 0.9 | 21 augustus 2019 | Reviewopmerkingen verwerkt | H. Kiewiet & T.Voerman |
| 1.0 | 23 augustus 2019 | Puntjes op de i's ☺ | H.Kiewiet & J. Bekkering |
| 2.0 | 6 september 2019 | Aanpassen link Mijn DUO Studentdossier | J.Bekkering |

Contactpersonen

| Naam | Functie | Organisatie | e-mail | Telefoonnr. |
|---------------------|-----------------------------|-------------|--|----------------|
| Helpdesk DUO | Support | DUO | rio-veldtest@duo.nl | |
| Jolanda Bekkering | Projectleider Veldtest | DUO | jolanda.bekkering@duo.nl | 06 19 30 40 63 |
| Wiebe Busing | Programma manager | OCW | wiebe@busingadvies.nl | |
| Henk-Jan van Ginkel | Projectleider | sambo-ICT | henkjan.van.ginkel@sambo-ict.nl | 06 20 14 98 99 |
| Tonny Plas | Projectleider | sambo-ICT | tonny.plas@sambo-ict.nl | |
| Patries van de Kamp | Projectleider Implementatie | DUO | patries.vandekamp@duo.nl | 06 46 35 80 21 |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Inhoudsopgave

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | INLEIDING | 5 |
| 1.1 | ALGEMEEN | 5 |
| 1.2 | RELEVANTE DOCUMENTEN..... | 5 |
| 1.3 | BEGRIPPENLIJST..... | 5 |
| 1.4 | BELANGRIJKE DATA | 5 |
| 2 | DRAAIBOEK | 6 |
| 2.1 | VOORBEREIDING..... | 6 |
| 2.2 | UITVOERING | 6 |
| 2.3 | VOORTGANG | 6 |
| 2.4 | Vragen/OPMERKINGEN | 6 |
| 2.5 | AVG / PRIVACY | 6 |
| 2.6 | SERVICE WINDOW..... | 6 |
| 2.7 | AFRONDING..... | 6 |
| 2.8 | BEVINDINGENPROCEDURE | 6 |
| 2.9 | WEBLINKS..... | 7 |
| 2.10 | TOELICHTING CONTOLEDATUM RIO VOOR BRON MBO UITWISSELING | 7 |
| 3 | TESTSCRIPTS | 9 |
| 3.1 | ALGEMEEN | 9 |
| 3.2 | TESTOPZET | 9 |
| 3.2.1 | <i>Onderdeel A: Implementatiescenario</i> | 9 |
| 3.2.2 | <i>Onderdeel B: Klaarzetten uitgangssituatie</i> | 9 |
| 3.2.1 | <i>Onderdeel C: RIO vullen</i> | 9 |
| 3.2.2 | <i>Onderdeel D: Uitwisselen met BRON mbo/vavo</i> | 9 |
| 3.2.3 | <i>Onderdeel E: Nieuwe student direct koppelen aan onderwijsaanbieder en -locatiegebruik</i> | 9 |
| 3.2.4 | <i>Onderdeel F: Student elders plaatsen</i> | 9 |
| 3.2.5 | <i>Onderdeel G: Aanpassen opleidingsaanbod</i> | 10 |
| 3.2.6 | <i>Onderdeel H: Verwijderen onderwijsaanbieder –en locatiegebruik</i> | 10 |
| 3.2.7 | <i>Onderdeel I: Vullen van communicatie context</i> | 10 |
| 3.2.1 | <i>Onderdeel J: Informatiediensten</i> | 10 |
| 3.2.2 | <i>Free format testen</i> | 10 |
| 3.1 | TESTSCRIPT UITLEG..... | 10 |
| 4 | ONDERDEEL A: IMPLEMENTATIESCENARIO | 13 |
| 4.1 | WAT DOEN WE NA HET AANSLUITEN? | 13 |
| 5 | ONDERDEEL B: KLAARZETTEN UITGANGSSITUATIE | 14 |
| 5.1 | OPVOEREN INSCHRIJVINGEN | 14 |
| 5.2 | OPVOEREN DIPLOMA'S EN RESULTATEN (MBO) | 14 |
| 6 | ONDERDEEL C: RIO VULLEN | 16 |
| 6.1 | ONDERWIJSAANBIEDER | 16 |
| 6.2 | ONDERWIJSLOCATIEGEBRUIK..... | 16 |
| 6.3 | AANGEBODEN OPLEIDING | 16 |
| 7 | ONDERDEEL D: UITWISSELEN MET BRON MBO/VAVO | 17 |
| 8 | ONDERDEEL E: NIEUWE STUDENT DIRECT MET ONDERWIJSAANBIEDER EN ONDERWIJSLOCATIEGEBRUIK LEVEREN AAN BRON | 19 |
| 8.1 | OPVOEREN INSCHRIJVING | 19 |
| 8.2 | OPVOEREN DIPLOMA'S EN RESULTATEN..... | 20 |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 9 | ONDERDEEL F: STUDENT ELDERS PLAATSEN | 21 |
| 10 | ONDERDEEL G: AANPASSEN OPLEIDINGSAANBOD | 22 |
| 11 | ONDERDEEL H: VERWIJDEREN ONDERWIJSAANBIEDER EN -LOCATIEGEBRUIK..... | 23 |
| 11.1 | ONDERWIJSAANBIEDER | 23 |
| 11.2 | ONDERWIJSLOCATIEGEBRUIK..... | 23 |
| 11.3 | AANGEBODEN OPLEIDING | 23 |
| 12 | ONDERDEEL I: COMMUNICATIE CONTEXT..... | 24 |
| 13 | ONDERDEEL J: INFORMATIEDIENSTEN | 25 |
| | BIJLAGE 1: INSTRUCTIE SOFT TOKENS..... | 26 |
| | BIJLAGE 2: SUGGESTIES VOOR FREE-FORMAT LOGISCHE TESTGEVALLEN VOOR DE UITWISSELING VAN MBO-INSCHRIJVINGEN EN RESULTATEN | 27 |
| | <i>Oude periodes uitwisselen.....</i> | <i>27</i> |
| | <i>Oude resultaten uitwisselen.....</i> | <i>27</i> |
| | <i>Afkeur bij berichten zonder RIO-gegevens</i> | <i>28</i> |
| | BIJLAGE 3: WHATSAPP GROEP VELDTEST | 30 |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Dit draaiboek is bestemd voor diegenen die betrokken zijn bij de veldtest RIO vanuit de mbo-, vavo-instellingen, softwareleveranciers/SIS beheerders en DUO.

Het document bevat de volgende informatie:

- Uitleg over de testscripts;
- Welke voorbereidingen er getroffen dienen te worden voordat er gestart kan worden met testen;
- Toelichting op de uitvoering & afronding van de veldtest;
- Uitleg over de communicatie tijdens de veldtest;
- Informatie over de bevindingprocedure;
- Planning van de veldtest.

1.2 Relevante documenten

De documenten in de onderstaande tabel hebben ten grondslag gelegen aan dit draaiboek.

| Document | Versie |
|--------------------|--------|
| Mastertestplan RIO | 0.2 |

1.3 Begrippenlijst

| | |
|-------------------------|---|
| Softwareleveranciers | In dit testplan wordt gesproken over softwareleveranciers. Hiermee bedoelen we leveranciers van de Studenten Informatie Systemen (SIS) |
| SIS | Studenten Informatie Systeem. Het systeem waarmee de verschillende mbo & vavo-instellingen de administratie van hun studenten/leerlingen bijhouden. |
| LAS | Leerling Administratie Systeem. Andere term voor SIS, in dit document wordt verder SIS gebruikt. |
| PGN | Persoonsgebonden nummer, wordt gebruikt voor het identificeren van personen; dit kan een BSN (burgerservicenummer) of een OVN (onderwijsnummer) zijn. |
| Onderwijsaanbieder | Een organisatie die door een bestuur cq bevoegd gezag is ingesteld voor het verzorgen van onderwijs |
| Onderwijslocatie | Een punt op een geografische kaart waar onderwijs wordt aangeboden |
| Onderwijslocatiegebruik | Een locatie van een onderwijsbestuur, waar onderwijsaanbieders behorende bij dit onderwijsbestuur onderwijs aanbieden. |

1.4 Belangrijke data

| Datum | Activiteit | Wie |
|------------------|---|-----------------------------|
| Week 34 | Aansluiten Leveranciers op testomgevingen DUO | DUO en softwareleveranciers |
| 30 augustus 2019 | Einddatum Ketentesten | DUO en softwareleveranciers |
| 30 augustus 2019 | Omgeving klaar voor veldtest | DUO en softwareleveranciers |
| 1 november 2019 | Einddatum Veldtest | Instellingen |
| 29 november 2019 | Einddatum Veldtest restant Iddink | Instellingen |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

2 Draaiboek

2.1 Voorbereiding

Voordat er kan worden gestart met de uitvoering van de scripts dienen de volgende zaken uitgevoerd te zijn door de tester(s) van de instelling:

- Doornemen draaiboek
- Doornemen handleiding SIS

2.2 Uitvoering

Wanneer alle voorbereidingen zijn uitgevoerd kan er worden begonnen met het uitvoeren van de testscripts. In de bijlage staan suggesties voor extra tests die u kunt uitvoeren als u de testscripts hebt afgerond.

2.3 Voortgang

In uw voortgangsregistratie geeft u aan of u een actie heeft kunnen uitvoeren en of het resultaat naar wens is. Elke vrijdag mailt u uw voortgang naar rio-veldtest@duo.nl. Als u uw voortgangsdokument consequent invult en wekelijks opstuurt is het testteam te allen tijde op de hoogte van de voortgang van de veldtest bij de instellingen.

In de voortgangsregistratie kunt u ook aangeven dat u een free format test heeft uitgevoerd en of dat een testsituatie uit de bijlage bij het testscript en/of een zelf toegevoegde testsituatie was.

2.4 Vragen/opmerkingen

Indien u tijdens het uitvoeren van de testscripts vragen of opmerkingen heeft, kunt u deze sturen naar de e-mail-helpdesk (rio-veldtest@duo.nl). We streven ernaar om binnen twee werkdag na ontvangst een reactie te sturen.

2.5 AVG / Privacy

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming is het delen van persoonsgegevens via de mail niet toegestaan. Indien er toch een identificerend gegeven moet worden uitgewisseld, kunt u de identificatiecode bedrijfsdocument van het BRON-bericht (bij DUO bekend als track&trace id) gebruiken.

2.6 Service window

In principe kan er iedere dag tussen 9:00 en 17:00 uur worden getest. Het service window voor onderhoud aan de testomgeving van DUO (waar de veldtest wordt uitgevoerd) zijn daarvoor en daarna. Op de momenten dat er onderhoud wordt uitgevoerd, is de omgeving niet beschikbaar.

Overig gepland onderhoud door DUO wordt tijdig via e-mail doorgegeven, hierbij wordt ook de duur van het onderhoud aangegeven. Over ongeplande problemen met betrekking tot de beschikbaarheid van de veldtestomgeving wordt u zo goed mogelijk geïnformeerd.

2.7 Afronding

Aan het einde van de veldtest zal de helpdesk de resultaten verwerken en aanbieden aan de werkgroep.

2.8 Bevindingenprocedure

Wanneer u een bevinding heeft geconstateerd kunt u deze melden bij uw softwareleverancier. De softwareleverancier zal, indien nodig, contact opnemen met DUO. Bij spoedeisende, blokkerende bevindingen waardoor u niet verder kunt testen is het zaak om de helpdesk van DUO ook op de hoogte te brengen.

Mocht een bevinding de RIO-portaal schermen betreffen, kan natuurlijk direct contact opgenomen worden met de helpdesk.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

2.9 Weblinks

| Naam | Url | Doel |
|-------------------------|---|---|
| RIO | https://vt-zakelijk.duo.nl/portaal/zoeken-en-vinden/ | Hier vindt u het RIO-portaal dat begint met het zoeken en vinden van uw bevoegd gezag |
| Mijn DUO Studentdossier | https://vt-zakelijk.duo.nl/zakelijk/portaal/dashboard | Via Mijn DUO kan het studentdossier (Persoonsgegevens, Deelnames, Resultaten, etc) worden geraadpleegd. |
| sambo-ICT projectsite | https://www.sambo-ict.nl/programmas/doorontwikkelen-bron-rio/ | Op deze site staan de handleidingen die nodig zijn voor het uitvoeren van de test en informatie over de voortgang van de test, bevindingen etc. |

2.10 Toelichting controledatum RIO voor BRON mbo uitwisseling

In productie is het volgende gepland:

Ingangsdatum RIO : 01-08-2019

Controledatum RIO: 01-02-2020

Uit het PvE mbo-instellingen, addendum voor RIO:

Onderwijsaanbieder/Onderwijslocatiegebruik:

- Voor een periode die volledig voor de ingangsdatum RIO ligt, mogen geen onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik worden aangeleverd (deze worden genegeerd indien aangeleverd en niet vastgelegd)
- De juistheid van de onderwijsaanbieder en de onderwijslocatiegebruik wordt gecontroleerd op de datum ingang van de periode (of bij periodes die starten voor de ingangsdatum RIO, wordt de juistheid op de ingangsdatum van RIO gecontroleerd)
- De onderwijsaanbieder en de onderwijslocatiegebruik moeten vanaf de controledatum RIO aangeleverd worden

Om ervoor te zorgen dat de verschillende periodes (voor/tussen/na beide datums) geraakt kunnen worden, zijn deze datums als volgt geconfigureerd op de testomgeving:

Ingangsdatum RIO : 01-08-2019

Controledatum RIO: 21-09-2019

Als de testuitvoer anders loopt dan verwacht is het is dit mogelijk de datums anders te configureren. Omdat dit gevolgen heeft voor iedereen die gebruik maakt van de testomgeving, zal dit enkel worden gedaan na overleg met alle betrokken partijen.

Uit het PvE mbo-instellingen, addendum voor RIO:

Locatiecode VSV:

Locatiecode VSV komt te vervallen na de opname van de onderwijslocatiecode in de gegevensuitwisseling.

Voor een soepele overgang geldt het volgende:

- Periodes die in zijn geheel vóór de ingangsdatum RIO liggen, moeten een locatiecode VSV bevatten
- Periodes die deels vóór en deels ná de ingangsdatum RIO liggen, moeten een onderwijslocatiecode bevatten en mogen daarnaast een locatiecode VSV hebben
- Periodes die in zijn geheel óp of ná de ingangsdatum RIO liggen, mogen geen locatiecode VSV bevatten

De controles op wel/niet gevuld zijn van de VSV zijn controles achteraf. Deze worden niet uitgevoerd in dit testtraject.

Draaiboek veldtest RIO

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Voor de uitwisseling van VAVO-deelnames zijn er geen configureerbare datums. Dit betekent dat ze pas op 1 maart 2020 voor het eerst kunnen voorkomen in productie en dat we deze niet kunnen nabootsen in de veldtest.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

3 Testscripts

3.1 Algemeen

In de volgende hoofdstukken staan de testscripts van de veldtest RIO mbo vavo, elk hoofdstuk heeft betrekking op één onderdeel van de veldtest. Deze testscripts hebben als doel het aantonen dat:

- De nieuwe, gewijzigde en bestaande processen kunnen worden uitgevoerd;
- Het nieuwe SIS op de juiste manier werkt;

De ketenpartners (softwareleveranciers en DUO) hebben voorafgaand aan de veldtest een functionele test uitgevoerd (correcte werking van het systeem). Na deze functionele testen zijn er ketentesten uitgevoerd om te controleren of de ketenpartners op de juiste manier met elkaar kunnen communiceren. De veldtest richt zich op de vernieuwde procesgang bij de instelling.

Belangrijk!

Denk bij iedere stap die u uitvoert na over de volgende vragen:

- Reageren uw SIS en DUO zoals u verwacht?
- Zijn er interne processen (geautomatiseerd en/of handmatig) die aangepast moeten worden?
- Zijn er werkinstructies en/of handleidingen die aangepast moeten worden?

3.2 Testopzet

De veldtest is opgedeeld in elf onderdelen (A t/m K). De onderdelen hebben betrekking op de verschillende processen die in een jaarcyclus doorlopen worden.

3.2.1 Onderdeel A: Implementatiescenario

In de eerste periode van de veldtest wordt het implementatiescenario getest. Hieronder verstaan we het installeren van de nieuwe software en het klaarzetten van de omgevingen.

3.2.2 Onderdeel B: Klaarzetten uitgangssituatie

Bij dit onderdeel doorloopt u de processtappen met betrekking tot het klaarzetten van studenten (inschrijving/resultaat/diploma) op de "oude" manier. Dat wil zeggen, BRON-uitwisselingen voor studenten met inschrijvingen en/of resultaten die nog niet gekoppeld zijn aan een onderwijsaanbieder en/of -locatiegebruik.

3.2.1 Onderdeel C: RIO vullen

Tijdens dit onderdeel gaan we RIO vullen met nieuwe onderwijsaanbieders, -locatiegebruik en bijbehorend opleidingsaanbod.

3.2.2 Onderdeel D: Uitwisselen met BRON mbo/vavo

De studenten die klaargezet zijn in onderdeel B, gaan we in dit onderdeel koppelen aan de onderwijsaanbieders- en -locatiegebruik die bij onderdeel C aangemaakt zijn.

3.2.3 Onderdeel E: Nieuwe student direct koppelen aan onderwijsaanbieder en -locatiegebruik

Bij dit onderdeel gaan we een nieuwe inschrijving, resultaat & diploma vastleggen en direct koppelen aan de onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik.

3.2.4 Onderdeel F: Student elders plaatsen

Als de student eenmaal geplaatst is bij een onderwijsaanbieder en/of -locatiegebruik, moet het ook mogelijk zijn om de student elders te plaatsen. In dit onderdeel gaan we dit proces uitvoeren.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

3.2.5 Onderdeel G: Aanpassen opleidingsaanbod

Het opleidingsaanbod kan gedurende het jaar wijzigen. Tijdens dit onderdeel gaan we hiermee oefenen.

3.2.6 Onderdeel H: Verwijderen onderwijsaanbieder –en locatiegebruik

Onjuist aangemaakte onderwijsaanbieders en –locatiegebruik moeten ook verwijderd kunnen worden.

3.2.7 Onderdeel I: Vullen van communicatie context

De communicatie context in RIO is bedoeld om vast te kunnen leggen wie er contactpersoon is voor welke onderdelen binnen de organisatie. Deze contexten moeten via Mijn DUO vastgelegd worden.

3.2.1 Onderdeel J: Informatiediensten

Via Mijn DUO kunt u gedurende het jaar verschillende bestanden aanvragen en ophalen. Binnen dit onderdeel doorloopt u het aanvraag en ophaal proces voor het registratieoverzicht. We nemen deze test op in deze veldtest omdat dit overzicht aangepast is voor RIO

3.2.2 Free format testen

Na deze testen staat het u vrij om extra testen uit te voeren. Misschien wilt u oefenen met het neerzetten van uw complete organisatiestructuur? In de veldtest kunt onbeperkt gaan testen.

In bijlage 2 hebben we set testgevallen opgenomen die gebruikt kan worden om eventuele extra testen (free format testen) uit te voeren. Dit zijn suggesties vanuit het mbo-team van DUO. Niet alle scenario's zullen in ieder pakket relevant of mogelijk zijn. Gebruik eventueel de suggesties om te bepalen welke extra testen in uw situatie, in uw pakket, toegevoegde waarde hebben.

3.1 Testscript uitleg

Hierboven zijn de verschillende onderdelen van de test benoemd. Een onderdeel kan uit meerdere stappen bestaan en een stap kan bestaan uit meerdere uit te voeren acties, zie voorbeeld:

- *Onderdeel A*
 - *Stap 1*
 - *Actie 1a*
 - *Actie 1b*
 - *Actie 1c*
 - *Stap 2*
 - *Actie 2a*
 - *Actie 2b*
- *Onderdeel B*
 - *Stap 1*
 - *Actie 1a*

Het is mogelijk om meerdere stappen op één dag uit te voeren. De stappen en onderliggende acties moeten wel in de beschreven volgorde worden uitgevoerd. Dit is noodzakelijk omdat er bij een aantal acties verder wordt gewerkt met dezelfde persoonsgegevens.

Een actie ziet er als volgt uit:

| Kolom | Omschrijving |
|----------------------|---|
| <i>Actie:</i> | De actie geeft de logische nummering en volgordelijkheid aan van het testscript. U gebruikt het actienummer in de correspondentie over de voortgang en bevindingen. |
| <i>Omschrijving:</i> | In de omschrijving is de uit te voeren actie omschreven. |
| <i>Persoon:</i> | "Persoon A" Per actie is aangegeven welke persoon moet worden gebruikt. De gegevens van deze personen kunt u vinden in de geanonimiseerde personenlijst van DUO. |
| <i>Status:</i> | Hier kunt u voor uw eigen administratie aangeven wat de status is van de actie. |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

NB: Werk na het uitvoeren van elke stap uw voortgangsdokument bij en sla deze op.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Studentdossier

In de testscripts staat een verwijzing naar het studentdossier. Het studentdossier is te vinden op Mijn DUO Zakelijk. Aan het begin van de veldtest worden tokens uitgedeeld zodat iedereen tijdens de veldtest toegang heeft tot het studentdossier via Mijn DUO. De schermen worden rond 1 september geactiveerd op de testomgeving, rond die datum ontvangt u uw token en inloggegevens. (Zie bijlage 1: Instructie Soft Tokens voor uitleg over het gebruik van de tokens.)

Voortgangsregistratie

Na het afronden van elke stap geeft u in uw voortgangsdocument aan welke acties u heeft kunnen uitvoeren en of het resultaat naar wens is.

Elke vrijdag mailt u uw voortgangsdocument (Document "Voortgang veldtest RIO-xxxx.xls") met uw eigen BRIN in de naam op de plaats van de "xxxx" naar rio-veltest@duo.nl. In de kolom opmerkingen kunt u voor uw eigen administratie een notitie maken. Aangezien DUO deze voortgangssheets automatisch gaat verwerken, worden deze opmerkingen **niet** door DUO gelezen en beoordeeld. Het is niet de bedoeling om via dit document te communiceren.

Extra fictieve personen

Als u problemen ondervindt bij het uitvoeren van de tests met de aangewezen persoon, of als u meer tests wilt uitvoeren met andere personen, dan kunt u contact opnemen met de helpdesk. De extra (fictieve) personen kunnen dan worden uitgegeven.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

4 Onderdeel A: Implementatiescenario

In dit onderdeel ziet u een benadering van de productie situatie van direct na de live-gang (november 2019).

4.1 *Wat doen we na het aansluiten?*

Op dit moment zijn er nog geen verdere implementatiestappen bekend, dus zijn deze ook niet opgenomen in dit draaiboek.

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

5 Onderdeel B: Klaarzetten uitgangssituatie

5.1 Opvoeren inschrijvingen

Als eerste stap na de technische aansluiting op RIO, gaan we de uitgangssituatie voor de vervolgtesten klaarzetten. Dit houdt in dat we voor drie studenten uit de DUO personenlijst een inschrijving, een resultaat en een diploma in BRON gaan vastleggen. Deze studenten kunnen nog niet geplaatst worden op een onderwijsaanbieder en/of –locatie omdat we die nog niet aangemaakt hebben.

Aangezien op de testomgeving voor de BRON mbo-uitwisseling de controledatum RIO is ingesteld op 21-9-2019, moet dit testgeval vóór die datum uitgevoerd zijn. Na 21-9 wordt het aanbieden van een inschrijving of resultaat zonder onderwijsaanbieder (en –locatie, bij de inschrijving), afgekeurd. Let op: deze controledatum geldt niet voor vavo. Bij vavo is namelijk de datum vastgezet op 1 maart 2020 en is deze niet aanpasbaar.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|---|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| B.1a | Gebruik DUO persoon A voor het vastleggen van een inschrijving met een startdatum van 1-8-2019. Verstuur deze inschrijving naar BRON. | Persoon A | |
| Controleren | | | |
| B.1b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijvingen voor Persoon A is vastgelegd. | Persoon A | |

Voor instellingen die ook vavo aanbieden:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| B.1c | Gebruik DUO persoon B voor het vastleggen van een vavo-inschrijving met een startdatum van 1-8-2019. Verstuur deze inschrijving naar BRON. | Persoon B | |
| Controleren | | | |
| B.1d | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijving voor Persoon B is vastgelegd. | Persoon B | |

5.2 Opvoeren diploma's en resultaten (mbo)

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---|---|---------------------|--------|
| Inschrijving (voorbereiding) | | | |
| B.2a | Schrijf DUO persoon C, D, E & F in op een opleiding met startdatum van 1-8-2019. | Persoon C, D, E & F | |
| Resultaat behaald op een datum na 1-8-2019 | | | |
| B.2b | Leg voor DUO persoon C een generiek examenonderdeelresultaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon C | |
| B.2c | Leg voor DUO persoon D een keuzedeelresultaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon D | |
| B.2d | Leg voor DUO persoon E een AMvB certificaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon E | |
| Diploma behaald op een datum na 1-8-2019 | | | |
| B.2e | Leg voor DUO persoon F een diploma vast en stuur deze naar BRON. | Persoon F | |
| Controleren | | | |
| B.2f | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de resultaten en diploma's voor persoon C, D, E & F zijn vastgelegd. | Persoon C, D, E & F | |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Voor instellingen die ook vavo aanbieden:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|--|---|-----------|--------|
| <i>Inschrijving (voorbereiding)</i> | | | |
| B.3a | Schrijf DUO persoon G in op een vavo-opleiding met startdatum van 1-8-2019. | Persoon G | |
| <i>Diploma behaald op een datum na 1-8-2019</i> | | | |
| B.3b | Leg voor DUO persoon G een vavo-diploma vast en stuur deze naar BRON. | Persoon G | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

6 Onderdeel C: RIO vullen

In dit onderdeel doorloopt u het proces voor het aanmaken van een aantal onderwijsaanbieders, onderwijslocatiegebruik en aangeboden opleidingen.

6.1 Onderwijsaanbieder

In deze stap doorloopt u het proces voor het aanmaken van een aantal onderwijsaanbieders en het controleren in het raadpleegscherm van RIO.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------|---|--------|
| Inschrijving | | |
| C.1a | Maak een drietal onderwijsaanbieders (deze noemen we in het vervolg OA1, OA2, OA3) aan in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd worden naar RIO. | |
| Controleren | | |
| C.1b | Navigeer naar het RIO raadplegen onderwijsaanbieders scherm en controleer of de onderwijsaanbieders zijn vastgelegd. | |

6.2 Onderwijslocatiegebruik

In deze stap doorloopt u het proces voor het aanmaken van een aantal onderwijslocatiegebruik en het controleren in het raadpleegscherm van RIO.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------|---|--------|
| Inschrijving | | |
| C.2a | Maak een drietal onderwijslocatiegebruik aan (deze noemen we in het vervolg OL1, OL2, OL3) aan in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd worden naar RIO. | |
| Controleren | | |
| C.2b | Navigeer naar het RIO raadplegen onderwijslocatiegebruik scherm en controleer of de onderwijslocatiegebruik zijn vastgelegd. | |

6.3 Aangeboden opleiding

In deze stap doorloopt u het proces voor het aanmaken van een aantal aangeboden opleidingen en het controleren in het raadpleegscherm van RIO.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------|--|--------|
| Inschrijving | | |
| C.3a | Maak een drietal aangeboden opleidingen aan (deze noemen we in het vervolg AO1, AO2, AO3) aan in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd worden naar RIO. | |
| Controleren | | |
| C.3b | Navigeer naar het RIO raadplegen aangeboden opleidingen scherm en controleer of de aangeboden opleidingen zijn vastgelegd. | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

7 Onderdeel D: Uitwisselen met BRON mbo/vavo

In het vorige onderdeel hebben we het RIO-register gevuld met onderwijsaanbieders & onderwijslocatiegebruik. In dit onderdeel gaan we de inschrijvingen en resultaten die via hun inschrijving gekoppeld zijn aan een onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik, of via hun resultaat aan een onderwijsaanbieder, uitwisselen met BRON.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| D.1a | Verstuur de inschrijving naar BRON van persoon A (mbo) | Persoon A | |
| Controleren | | | |
| D.1b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijving voor persoon A is vastgelegd met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik. | Persoon A | |

Tot de controledatum RIO van 21-09-2019 wordt in BRON mbo niet gecontroleerd op aanwezigheid van onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik.

Indien het testgeval wordt uitgevoerd voor 21-9 en er zouden geen onderwijsaanbieder en/of onderwijslocatiegebruik gevuld zijn in het bericht aan BRON, ontvangt u geen afkeur. Dan wordt het bericht verwerkt en staat de inschrijving zonder onderwijsaanbieder en/of onderwijslocatiegebruik in het studentdossier.

Indien het testgeval wordt uitgevoerd na 21-9 en er zouden geen onderwijsaanbieder en/of onderwijslocatiegebruik gevuld zijn in het bericht aan BRON, ontvangt u een afkeuring en wordt de inschrijving dus niet vastgelegd in BRON.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|--------------------|--|--------------------|--------|
| Resultaat | | | |
| D.2a | Verstuur de inschrijving & diploma/resultaten naar DUO van persoon C, D, E, F. | Persoon C, D, E, F | |
| Controleren | | | |
| D.2b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de resultaten voor Persoon C, D, E, F zijn vastgelegd met onderwijsaanbieder. | Persoon C, D, E, F | |

Zie opmerking bij D.1 over de controledatum, voor diploma/resultaten geldt natuurlijk enkel een onderwijsaanbieder.

Voor instellingen die (ook) VAVO aanbieden:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| D.3a | Verstuur de inschrijving naar BRON van persoon B (vavo). | Persoon B | |
| Controleren | | | |
| D.3b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijving voor persoon B is vastgelegd met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik. | Persoon B | |

Indien het testgeval wordt uitgevoerd en er zouden geen onderwijsaanbieder en/of onderwijslocatiegebruik gevuld zijn in het bericht aan BRON, ontvangt u geen afkeur. Dan wordt het bericht verwerkt en staat de inschrijving zonder onderwijsaanbieder en/of onderwijslocatiegebruik in het studentdossier.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|------------------|--|-----------|--------|
| Resultaat | | | |
| D.4a | Verstuur de inschrijving & diploma/resultaten naar DUO van persoon G | Persoon G | |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

| Controleren | | | |
|--------------------|--|-----------|--|
| D.4b | <p>Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de resultaten voor Persoon G zijn vastgelegd met onderwijsaanbieder.</p> | Persoon G | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

8 Onderdeel E: Nieuwe student direct met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik leveren aan BRON

In deze stap wordt een nieuwe inschrijving waarbij de onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik gevuld zijn opgevoerd bij BRON. Ook worden er diploma's en resultaten met onderwijsaanbieder opgevoerd bij BRON. Hier gelden de opmerkingen over de controledatum RIO zoals beschreven bij onderdeel D.

8.1 Opvoeren inschrijving

Zorg dat de inschrijving aan een onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik gekoppeld is.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| E.1a | Gebruik DUO persoon H voor het vastleggen van een inschrijving met een startdatum van 1-8-2019. Verstuur deze inschrijving naar BRON. | Persoon H | |
| Controleren | | | |
| E.1b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijvingen voor persoon H is vastgelegd met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik. | Persoon H | |

Voor instellingen die (ook) vavo aanbieden:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| E.1c | Gebruik DUO persoon I voor het vastleggen van een vavo-inschrijving met een startdatum van 1-8-2019. Verstuur deze inschrijving naar BRON. | Persoon I | |
| Controleren | | | |
| E.1d | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de inschrijvingen voor persoon I is vastgelegd met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik. | Persoon I | |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

8.2 Opvoeren diploma's en resultaten

Gebruik diploma's en resultaten die gekoppeld zijn aan een onderwijsaanbieder.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|--|--|--------------------|--------|
| Inschrijving (voorbereiding) | | | |
| E.2a | Schrijf de DUO personen J, K, L, M in met een startdatum van 1-8-2019. Verstuur deze inschrijving naar BRON. | Persoon J, K, L, M | |
| Resultaat, op een datum na 1-8-2019 | | | |
| E.2b | Leg voor DUO persoon J een generiek examenonderdeelresultaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon J | |
| E.2c | Leg voor DUO persoon K een keuzedeelresultaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon K | |
| E.2d | Leg voor DUO persoon L een AMvB certificaat vast en stuur deze naar BRON. | Persoon L | |
| Diploma | | | |
| E.2e | Leg voor DUO persoon M een diploma vast en stuur deze naar BRON. | Persoon M | |
| Controleren | | | |
| E.2f | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de resultaten en diploma's voor personen J, K, L, M zijn vastgelegd met onderwijsaanbieder. | Persoon J, K, L, M | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

9 Onderdeel F: Student elders plaatsen

In deze stap doorloopt u het proces van een wijziging van een inschrijving.

Naar een andere onderwijsaanbieder:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| F.1a | Wijzig de inschrijving van persoon A, op zo'n manier dat persoon A vanaf nu een opleiding volgt die gegeven wordt op onderwijsaanbieder A2. | Persoon A | |
| Controleren | | | |
| F.1b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de nieuwe periode bij de inschrijving van persoon A is vastgelegd met de nieuwe onderwijsaanbieder. | Persoon A | |

Naar een andere onderwijslocatiegebruik:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|---|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| F.1c | Wijzig de inschrijving van persoon A, op zo'n manier dat persoon A vanaf nu een opleiding volgt die gegeven wordt op locatie L2. | Persoon A | |
| Controleren | | | |
| F.1d | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de nieuwe periode bij de inschrijving van persoon A is vastgelegd met de nieuwe onderwijslocatiegebruik. | Persoon A | |

Voor instellingen die (ook) vavo aanbieden:

Naar een andere onderwijsaanbieder:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|--|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| F.2a | Wijzig de inschrijving van persoon B, op zo'n manier dat persoon B vanaf nu een opleiding volgt die gegeven wordt op onderwijsaanbieder A2. | Persoon B | |
| Controleren | | | |
| F.2b | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de nieuwe periode bij de inschrijving van persoon A is vastgelegd met de nieuwe onderwijsaanbieder. | Persoon B | |

Naar een andere onderwijslocatiegebruik:

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|---------------------|---|-----------|--------|
| Inschrijving | | | |
| F.2c | Wijzig de inschrijving van persoon B, op zo'n manier dat persoon A vanaf nu een opleiding volgt die gegeven wordt op locatie L2. | Persoon B | |
| Controleren | | | |
| F.2d | Navigeer naar het studentdossier op Mijn DUO en controleer dat de nieuwe periode bij de inschrijving van persoon B is vastgelegd met de nieuwe onderwijslocatiegebruik. | Persoon B | |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

10 Onderdeel G: Aanpassen opleidingsaanbod

Opleidingsaanbod kan gedurende het jaar wijzigen. In deze stap doorloopt u het proces voor het aanpassen van het opleidingsaanbod en het controleren in het raadpleegscherm van RIO-portaal bij mijn DUO. Deze acties voert u uit voor mbo en, indien van toepassing, ook voor vavo.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------|--|--------|
| Inschrijving | | |
| G.1a | Pas en aangeboden opleiding aan in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd wordt naar het RIO register. | |
| Controleren | | |
| G.1b | Navigeer naar het RIO raadplegen aangeboden opleidingen scherm in het RIO-portaal en controleer of de aangeboden opleiding aangepast is. | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

11 Onderdeel H: Verwijderen onderwijsaanbieder en -locatiegebruik

In deze stap doorloopt u het proces voor het verwijderen van een onderwijsaanbieder en –locatiegebruik en het controleren in het raadpleegscherm van RIO.

11.1 Onderwijsaanbieder

In deze stap doorloopt u het proces voor het verwijderen van een onjuist aangemaakte onderwijsaanbieder en het controleren in het RIO raadpleegscherm.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------------|---|--------|
| Verwijderen invoer | | |
| H.1a | Verwijder een onderwijsaanbieder in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd wordt naar het RIO-register. | |
| Controleren | | |
| H.1b | Navigeer naar het RIO raadplegen onderwijsaanbieders scherm en controleer of de onderwijsaanbieder verwijderd is. | |

11.2 Onderwijslocatiegebruik

In deze stap doorloopt u het proces voor het verwijderen van een onjuist aangemaakte registratie van onderwijslocatiegebruik en het controleren in het RIO raadpleegscherm.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------------|---|--------|
| Verwijderen invoer | | |
| H.2a | Verwijder een registratie van onderwijslocatiegebruik in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd wordt naar het RIO-register. | |
| Controleren | | |
| H.2b | Navigeer naar het RIO raadplegen onderwijslocatiegebruik scherm en controleer of de onderwijslocatiegebruik verwijderd is. | |

11.3 Aangeboden opleiding

In deze stap doorloopt u het proces voor het verwijderen van een aangeboden opleiding en het controleren in het RIO raadpleegscherm.

| Actie | Omschrijving | Status |
|---------------------------|--|--------|
| Verwijderen invoer | | |
| H.3a | Verwijder een registratie van aangeboden opleiding in uw pakket en zorg dat deze opgestuurd wordt naar het RIO-register. | |
| Controleren | | |
| H.3b | Navigeer naar het RIO raadplegen aangeboden opleiding scherm en controleer of de aangeboden opleiding verwijderd is. | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

12 Onderdeel I: Communicatie context

De communicatie context in RIO is bedoeld om vast te kunnen leggen wie er contactpersoon is voor welke onderdelen binnen de organisatie. Deze contexten moeten via Mijn DUO vastgelegd worden.

In deze stap doorloopt u het proces voor het invoeren van de contactgegevens voor de onderwijsaanbieder.

Extra informatie over het gebruik van communicatie contexten bij contactadressen wordt beschikbaar gemaakt via de RIO-handleiding. Omdat deze op dit moment nog niet beschikbaar is, staat hier een korte omschrijving van het idee achter de communicatie contexten.

Opvoeren

Contactadressen kunnen vastgelegd worden op het niveau van het onderwijsbestuur, maar ook op het niveau van onderwijsaanbieder. Op deze manier kunt u ervoor kiezen om post vanuit bijvoorbeeld Inspectie op het adres van de onderwijsaanbieder te ontvangen. Hiervoor vult u een contactadres met de communicatie context "toezicht" bij de onderwijsaanbieder.

Gebruik

*Als de Inspectie post wil sturen aan een onderwijsaanbieder dan wordt het contactadres met communicatie context **Toezicht** gebruikt. Is deze er niet, dan wordt er gekeken naar de communicatie context Toezicht bij het onderwijsbestuur om de post of mail naartoe te sturen. Als deze ook niet gevuld is, dan gaat de communicatie naar het adres wat bij de onderwijsaanbieder onder de communicatiecontext "**algemeen**" is geregistreerd. En is ook die er niet, dan worden de contactadresgegevens van de communicatiecontext **Algemeen** gebruikt van het onderwijsbestuur. Deze laatste zal nooit leeg zijn, want deze wordt gevuld vanuit het oude BRIN systeem.*

| Actie | Omschrijving | Status |
|-------------------------------------|---|--------|
| Selecteer onderwijsaanbieder | | |
| I.1a | Kies in het RIO portaal voor een bij onderdeel C aangemaakte onderwijsaanbieder. | |
| Invoeren contactgegevens | | |
| I.1b | Voer contactgegevens voor de onderwijsaanbieder op voor het soort contactgegevens Algemeen. | |
| I.1c | Voer contactgegevens voor de onderwijsaanbieder op voor het soort contactgegevens Aanmelden (mbo/vavo). | |
| I.1d | Voer contactgegevens voor de onderwijsaanbieder op voor het soort contactgegevens Toezicht. | |
| Controleren | | |
| I.1e | Navigeer naar het RIO raadplegen contactgegevens scherm in het RIO-portaal en controleer of de contactgegevens zijn vastgelegd. | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

13 Onderdeel J: Informatiediensten

Via Mijn DUO kunt u gedurende het jaar verschillende bestanden aanvragen en ophalen. Binnen dit onderdeel doorloopt u het aanvraag en ophaal proces voor het registratieoverzicht. U controleert het overzicht en kijkt of de stand op het overzicht overeen komt met uw eigen administratie.

| Actie | Omschrijving | Persoon | Status |
|--|---|---------|--------|
| Aanvragen Registratieoverzicht | | | |
| J.1a | Vraag een registratieoverzicht aan door een mail te sturen naar rio-veldtest@duo.nl | | |
| Ophalen en Controleren Registratieoverzicht | | | |
| J.1b | De helpdesk zal z.s.m. een registratieoverzicht aan laten maken en terugsturen. | | |
| J.1c | Controleer of het overzicht overeenkomt met uw eigen administratie en of de onderwijsaanbieder & onderwijslocaties gevuld zijn. | | |

| Doorontwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|----------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Bijlage 1: Instructie Soft Tokens

Er wordt een softtoken aan u toegekend voor het inloggen op het zakelijk portaal van Mijn DUO tijdens de veldtest. Hiervoor moet u een app installeren: DP4Mobile Enterprise Sec van VASCO.

De app DP4Mobile Enterprise Sec van VASCO is gratis beschikbaar voor Android, Apple, Windows en Blackberry.

Zodra u de app hebt geïnstalleerd, kiest u bij de eerste keer openen voor de optie QR code. De app activeert de camera op uw telefoon om een QR code in te voeren. De QR code vindt u in de mail van DUO.

Als de softtoken niet werkt of u niet weet hoe het moet, mail dan naar rio-veldtest@duo.nl

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Bijlage 2: Suggesties voor free-format logische testgevallen voor de uitwisseling van mbo-inschrijvingen en resultaten

LET OP: Voor deze test-suggesties geldt dat testuitvoer enkel waarde heeft ná het passeren van de geconfigureerde BRON mbo controledatum RIO van 21 september 2019.

Oude periodes uitwisselen

Zonder RIO-gegevens

Na ingangsdatum RIO en na passeren van de controledatum RIO, moet het mogelijk zijn om inschrijvingen die voor de ingangsdatum RIO vallen, uit te wisselen met BRON zonder onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik.

| AanleverenInschrijvingRequest | |
|--|-----------------|
| Geen onderwijsaanbieder, geen onderwijslocatiegebruik | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Inschrijving | voor 01-08-2019 |
| * Datum Uitschrijving werkelijk | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| * Onderwijslocatiegebruik | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| Inschrijving is verwerkt in BRON | |

Met RIO-gegevens

Na ingangsdatum RIO en na passeren van de controledatum RIO, moet het mogelijk zijn om inschrijvingen die voor de ingangsdatum RIO vallen, uit te wisselen met onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik.

In dat geval worden onderwijsaanbieder en onderwijslocatiegebruik door BRON genegeerd en dus niet opgeslagen

| AanleverenInschrijvingRequest | |
|--|-----------------|
| Gevulde onderwijsaanbieder, gevulde onderwijslocatiegebruik | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Inschrijving | voor 01-08-2019 |
| * Datum Uitschrijving werkelijk | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | gevuld |
| * Onderwijslocatiegebruik | gevuld |
| Verwacht resultaat: | |
| Inschrijving is verwerkt in BRON | |
| De RIO-gegevens zijn niet zichtbaar in het studentdossier | |

Oude resultaten uitwisselen

Zonder RIO-gegevens

Ná ingangsdatum RIO en na passeren controledatum RIO, moet het mogelijk zijn om diploma's en resultaten die vóór de ingangsdatum RIO vallen, uit te wisselen zonder onderwijsaanbieder.

| AanleverenDiplomaRequest | |
|--|-----------------|
| Geen onderwijsaanbieder | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| Diploma is verwerkt in BRON | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

| AanleverenResultaatRequest | |
|--|-----------------|
| Geen onderwijsaanbieder | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| Diploma is verwerkt in BRON | |

Met RIO-gegevens

Ná ingangsdatum RIO en na passeren controledatum RIO, moet het mogelijk zijn om diploma's en resultaten die vóór de ingangsdatum RIO vallen, uit te wisselen met onderwijsaanbieder.

In dat geval wordt de onderwijslocatiegebruik door BRON genegeerd en dus niet opgeslagen.

| AanleverenDiplomaRequest | |
|--|-----------------|
| Gevulde onderwijsaanbieder | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | gevuld |
| Verwacht resultaat: | |
| Diploma is verwerkt in BRON | |
| De RIO-gegevens zijn niet zichtbaar in het studentdossier | |

| Gevulde onderwijsaanbieder | |
|--|-----------------|
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | voor 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | gevuld |
| Verwacht resultaat: | |
| Diploma is verwerkt in BRON | |
| De RIO-gegevens zijn niet zichtbaar in het studentdossier | |

Afkeur bij berichten zonder RIO-gegevensAanleveren inschrijving

| AanleverenInschrijvingRequest | |
|--|-----------------|
| Geen onderwijsaanbieder, geen onderwijslocatiegebruik | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Inschrijving | voor 01-08-2019 |
| * Datum uitschrijving werkelijk | na 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| * Onderwijslocatiegebruik | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| foutmelding: [BRIN_onderwijsaanbieder_niet_gevuld] | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

| AanleverenInschrijvingRequest | |
|--|---------------|
| Gevulde onderwijsaanbieder, geen onderwijslocatiegebruik | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Inschrijving | na 01-08-2019 |
| * Datum uitschrijving werkelijk | na 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | gevuld |
| * Onderwijslocatiegebruik | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| foutmelding: [BRIN_ onderwijslocatiegebruik _niet_ gevuld] | |

Datum diploma ligt na ingang RIO

| AanleverenDiplomaRequest | |
|--|---------------|
| Geen onderwijsaanbieder | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | na 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| foutmelding: [BRIN_ onderwijsaanbieder _niet_ gevuld] | |

Datum resultaat ligt na ingang RIO

| AanleverenResultaatRequest | |
|--|---------------|
| Geen onderwijsaanbieder | |
| Biedt een inschrijving aan die voldoet aan de volgende criteria: | |
| * Datum Resultaat | na 01-08-2019 |
| * Onderwijsaanbieder | <leeg> |
| Verwacht resultaat: | |
| foutmelding: [BRIN_ onderwijsaanbieder _niet_ gevuld] | |

| Doortwikkelen BRON | PO | VO | VAVO | MBO | HO |
|--------------------|----|----|------|-----|----|
| Inwinnen | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infodiensten | ● | ● | ● | ● | ● |
| Bekostiging | ● | ● | ● | ● | ● |
| RIO | ● | ● | ● | ● | ● |
| Infra Bouwstenen | ● | ● | ● | ● | ● |

Bijlage 3: WhatsApp groep Veldtest



WhatsApp gebruik tijdens de veldtest RIO:

Om snellere, meer directe communicatie tijdens de veldtest te verwezenlijken komt er een WhatsApp groep om de scholen te informeren over de veldtest. Communicatie in deze groep vindt eenzijdig plaats, doordat alléén de beheerders van de groepsapp geautoriseerd zijn om berichten te versturen.

Waarvoor wordt de WhatsApp groep gebruikt?

- Het melden van uitval van de testomgeving, waardoor testen worden verstoord.
- Het versturen van reminders over het bijwerken en opsturen van het voortgangsdokument.
- Om iedereen te informeren als er bevindingen op zijn getreden waar iedereen last van kan hebben.

Waarvoor wordt het **NIET** gebruikt?

- Discussies over bevindingen
- Algehele gang van zaken
- Privé zaken

Is het verplicht?

Nee, het is zeker niet verplicht! Updates die via WhatsApp worden verstuurd, worden ook via de mail verstuurd.

En als ik niet meer wil?

Iedereen die niet meer updates m.b.t. de veldtest via WhatsApp wil ontvangen, kan op elk moment zelf de groep verlaten.

Let op: wilt u tijdelijk geen updates meer ontvangen, kunt u in WhatsApp ook kiezen om de groep tijdelijk te “dempnen”. U kunt dan wel de berichten inzien, maar u krijgt hier dan geen WhatsApp geluid/trilling van. Ook kunt u ervoor kiezen om geen meldingen (WhatsApp symbool) meer te tonen voor een bepaalde tijd. Zie ook: <https://faq.whatsapp.com/nl/web/26000051/?category=5245251>

Hoe geef ik mij op?

U kunt u opgeven door een mail te sturen aan rio-veldtest@duo.nl. Vlak voor de start van de veldtest wordt de groep aangemaakt.