

Marktconsultatie SIS

16 juni 2017
Versie 1.0

Inhoudsopgave

1.	<i>Inleiding</i>	3
1.1.	Functioneel onderzoek en aanbestedingsonderzoek.....	3
1.2.	Doel van de marktconsultatie.....	3
2.	<i>Marktconsultatie</i>	4
2.1.	Doelgroep.....	4
2.2.	Te beantwoorden vragen	4
2.3.	Procedure en planning.....	5

1. Inleiding

Een aantal mbo-instellingen heeft het voornemen om de komende tijd een aanbesteding te starten voor een nieuw Student Informatie Systeem (SIS). Voor een aantal van deze instellingen is de aanleiding dat huidige contracten binnenkort aflopen. Er zijn ook scholen die zich om andere redenen oriënteren op een nieuw SIS.

Op dit moment hebben 17 mbo-instellingen de samenwerking gezocht, om te kijken in hoeverre de voorbereiding, aanbesteding en implementatie gezamenlijk kan worden gedaan. In dat kader heeft er een functioneel onderzoek plaatsgevonden waarin is vastgesteld uit welke functionaliteit het SIS op hoofdlijnen zou moeten bestaan, en op welke manier de scholen in de voorbereiding, aanbesteding en implementatie zouden willen samenwerken. Daarnaast heeft er een aanbestedingsonderzoek plaatsgevonden, waarin is onderzocht welke vormen van gezamenlijke aanbesteding en contractering mogelijk en wenselijk zijn.

Deze marktconsultatie is het vervolg op het functioneel onderzoek en het aanbestedingsonderzoek, waarin de samenwerkende mbo-instellingen met relevante marktpartijen in gesprek willen gaan, voorafgaand aan een eventueel gezamenlijke aanbesteding.

saMBO-ICT faciliteert in deze voorbereidingsfase de samenwerking tussen de scholen, en voert deze marktconsultatie namens de scholen uit. Na deze marktconsultatie treedt saMBO-ICT in deze rol terug en zullen de scholen zelf in een nader te bepalen samenwerkingsvorm de eventuele aanbesteding gaan organiseren.

1.1. Functioneel onderzoek en aanbestedingsonderzoek

Voorafgaand aan deze marktconsultatie hebben een functioneel onderzoek en een aanbestedingsonderzoek plaatsgevonden. In de bijlage is een samenvatting opgenomen van de resultaten van deze twee onderzoeken.

Dit is nog geen programma van eisen, maar geeft wel op hoofdlijnen een eerste antwoord op de volgende vragen.

- Wat is de functionele afbakening (de scope) en de inhoud van het nieuwe SIS?
- Hoe kunnen en willen de instellingen samenwerken?
- Welke aanbestedingsvorm en wijze van contractering is mogelijk en wenselijk?

Deze twee vooronderzoeken zijn het vertrekpunt voor deze marktconsultatie.

1.2. Doel van de marktconsultatie

Het is op dit moment nog onvoldoende duidelijk hoe goed de oplossingen die in de markt beschikbaar zijn aansluiten op de functionele afbakening die voorlopig voor het nieuwe SIS in kaart gebracht is en, vice versa, hoe goed deze afbakening aansluit op de visies van de leveranciers.

Daarnaast is het van belang om te weten, hoe marktpartijen staan tegenover de voorgenomen gezamenlijke aanbesteding en contractering van een nieuw SIS.

Het doel van de marktconsultatie is om zowel de functionele afbakening als de voorgenomen samenwerking te toetsen bij verschillende marktpartijen. Met de marktconsultatie willen we meer inzicht krijgen in de beschikbare oplossingen in de markt, en de visies van marktpartijen zowel op de functionele en technische kenmerken van het SIS als op de mogelijke samenwerking tussen de samenwerkende scholen en de leverancier(s).

De uitkomsten van deze marktconsultatie kunnen leiden tot aanpassing van de inhoudelijke vraag en de samenwerking tussen de instellingen. Of er sprake zal zijn van een, al dan niet gezamenlijke aanbesteding, wordt later bepaald.

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet om tot een selectie van een of meer leveranciers te komen. Door deelname komen deelnemers niet in een voorkeurspositie ten aanzien van een eventueel te houden aanbestedingsprocedure; ook zal deelname niet leiden tot uitsluiting in een dergelijke procedure. Er kunnen uitdrukkelijk geen rechten worden ontleend aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie wordt verstrekt. De marktconsultatie heeft een vrijblijvend karakter.

2. Marktconsultatie

In dit hoofdstuk lichten we de aanpak en procedure voor de marktconsultatie toe.

2.1. Doelgroep

Deze marktconsultatie staat open voor alle potentiële leveranciers van een SIS, zoals omschreven in de bijlage. De gesprekken genoemd in onderdeel 2.3 zullen echter gelimiteerd zijn tot maximaal 6 leveranciers. De marktconsultatie wordt gepubliceerd op de website van saMBO-ICT. Daarnaast wordt de marktconsultatie onder de aandacht gebracht van de bestaande SIS-leveranciers waarmee saMBO-ICT contacten onderhoudt.

2.2. Te beantwoorden vragen

In het kader van deze marktconsultatie willen we de leveranciers de volgende vragen voorleggen.

Vragen met betrekking tot de functionaliteit van het SIS

- Heeft u op het eerste gezicht vragen/opmerkingen bij de functionele afbakening zoals omschreven?
- In hoeverre zijn de functionaliteiten zoals geïnventariseerd in de functionele afbakening van het SIS, beschikbaar in uw pakket / oplossing?
- Welke mogelijkheden biedt uw pakket / oplossing om (binnen de standaardfunctionaliteit) verschillen tussen instellingen, bijvoorbeeld in rollen en functies, procesflow of gegevensregistratie, mogelijk te maken?

Vragen met betrekking tot de eigenschappen van uw pakket / oplossingen

- Wat is op hoofdlijnen de modulaire structuur / architectuur van uw pakket of oplossing?
- Welke standaardkoppelingen worden door uw pakket / oplossing ondersteund?
 - o Met welke pakketten / voorzieningen voorziet uw pakket in een standaardkoppeling?
 - o Op welke technische en/of inhoudelijke standaard is deze koppeling gebaseerd?
- Hoe wordt in uw pakket een open architectuur voor koppelingen gerealiseerd?
 - o Is er een standaard systematiek voor koppelingen?
 - o Hoe wordt geborgd dat uw pakket / oplossing open is, zodat gekoppeld kan worden met een grote diversiteit aan andere pakketten / voorzieningen?

Vragen met betrekking tot de samenwerking

- In hoeverre is een gezamenlijke regie/coördinatie op de aanbesteding of aanbestedingen en implementatie wenselijk? En op welke onderwerpen adviseert u gezamenlijke coördinatie/regie te voeren?
- In hoeverre is gezamenlijk opdrachtgeverschap in de aanbesteding en implementatie wenselijk?
- In hoeverre is een overkoepelende overeenkomst, naast een individuele overeenkomst per instelling, wenselijk? Of denkt u dat gelijke voorwaarden/bepalingen per individuele overeenkomst dezelfde voordelen oplevert? En welke onderwerpen adviseert u op te nemen in een overkoepelende overeenkomst, of voor alle overeenkomsten gelijk te trekken?

Vragen met betrekking tot uw visie op onderwijs, technologie, leermiddelen en wet- en regelgeving

- Wat zijn voor u de belangrijke ontwikkelingen in het onderwijs, en wat betekent dat voor de functionaliteit van een SIS?

- Wat zijn belangrijke technologische ontwikkelingen, waarop uw pakket zich de komende jaren zal doorontwikkelen?
Op welke manier worden in uw pakket maatregelen genomen om een open markt voor leermiddelen, en universele toegang tot leermiddelen, mogelijk te maken?
- Welke ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving voorziet u, die een (grote) impact zullen hebben op uw pakket?

We vragen de leveranciers schriftelijk te reageren op deze vragen, door de antwoorden in te vullen in het format zoals opgenomen als bijlage 2 bij dit document.

2.3. Procedure en planning

De procedure en planning voor deze marktconsultatie is als volgt.

Periode	Activiteit
19 juni	Uiterste datum publicatie marktconsultatie
23 juni	Uiterste mogelijkheid tot het stellen van vragen, uiterlijk 23.59
27 juni	Uiterste datum voor beantwoording van eventuele vragen
30 juni	Uiterste mogelijkheid voor het indienen van een schriftelijke reactie op de marktconsultatie, uiterlijk 23.59
3 – 14 juli	Gesprekken met de leveranciers
11 augustus	Eindrapportage marktverkenning en terugkoppeling aan de leveranciers en de deelnemende scholen

De genoemde data zijn onder voorbehoud van wijzigingen.

Publicatie marktconsultatie

Het document voor de marktconsultatie wordt uiterlijk 19 juni gepubliceerd op de website van saMBO-ICT en beschikbaar gesteld aan de saMBO-ICT contacten van de bekende SIS-leveranciers.

Mogelijkheid tot het stellen van vragen

Tot uiterlijk 23 juni is er gelegenheid tot het stellen van vragen over deze marktconsultatie. Dit kan via marktconsultatie@sambo-ict.nl. Uiterlijk 27 juni zullen wij deze vragen hebben beantwoord.

Indienen van de schriftelijke reactie

Uiterlijk vrijdag 30 juni kunt u uw schriftelijke reactie op de marktconsultatie indienen via marktconsultatie@sambo-ict.nl. U ontvangt binnen 2 werkdagen een ontvangstbevestiging. Wij verzoeken u om uw reactie aan te bieden conform het format in bijlage 2 bij dit document.

Gesprekken

In de periode van 3 t/m 14 juli zijn wij voornemens gesprekken te voeren met de leveranciers. Alleen leveranciers die een schriftelijke reactie hebben aangeleverd in antwoord op de vragen, zullen worden uitgenodigd voor een gesprek. Als er meer dan zes leveranciers een schriftelijke reactie hebben gegeven, behouden we ons het recht voor om een selectie van zes leveranciers te maken. Wij hanteren daarbij de volgende selectiecriteria.

- De mate waarin de leverancier een standaard pakketoplossing aanbiedt voor het Nederlandse onderwijs (po, vo, mbo of hoger onderwijs)
- De mate waarin dit pakket de functionele gebieden van het beoogde SIS afdekt

Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat de leverancier in het gesprek een bedrijfs- of productpresentatie geeft. We willen graag met de leveranciers specifiek en gestructureerd in gesprek over de vier onderwerpen, waarover we in deze marktconsultatie vragen hebben gesteld:

- De functionaliteit
- De kenmerken van uw pakket
- De samenwerking tussen de instellingen en u als leverancier
- Uw visie op onderwijs, technologie, leermiddelen en wet- en regelgeving

Wij zullen in de periode van 3 t/m 14 juli een datum en tijd voorstellen, waarop het gesprek kan plaatsvinden.

N.B. Deelname aan de marktconsultatie gebeurt op vrijwillige basis; er zal geen vergoeding worden verstrekt voor deelname en ook zal geen vergoeding worden verstrekt voor uit de deelname voortvloeiende onkosten.

Eindrapportage

Uiterlijk 11 augustus leveren wij een eindrapportage op, bestaande uit twee onderdelen.

- Van ieder individueel marktconsultatiegesprek wordt een gespreksverslag gemaakt. Dit verslag wordt niet openbaar gemaakt en als vertrouwelijk behandeld, en alleen beschikbaar gesteld aan de leverancier waarmee het gesprek is gevoerd en de deelnemende instellingen;
- Van de individuele marktconsultatiegesprekken wordt een totaalverslag op hoofdlijnen opgesteld dat wel openbaar wordt gemaakt. Hierin worden geen bedrijfsvertrouwelijke gegevens opgenomen. We verzoeken u om in uw schriftelijke reactie en in de gesprekken expliciet aan te geven wanneer informatie vertrouwelijk is.

Bijlage 1 – Overzicht samenwerkende mbo-instellingen

De volgende mbo-instellingen hebben samengewerkt in de voorbereiding van deze marktconsultatie, en het functioneel onderzoek dat hieraan vooraf is gegaan.

- ROC Mondriaan
- Hoornbeeck College
- DaVinci College
- Horizon College
- Aventus
- ROC Top
- ROC Leiden
- ID College
- Arcus College
- Wellantcollege
- Deltion College
- ROC A12
- Nordwin College
- Graafschap College
- Nova College
- Albeda College
- MBO Utrecht

Bijlage 2 – Format voor schriftelijke beantwoording van de vragen

Functionaliteit

Heeft u op het eerste gezicht vragen/opmerkingen bij de functionele afbakening zoals omschreven in de bijgevoegd samenvatting van het functioneel onderzoek?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

In hoeverre zijn de onderstaande functionaliteiten beschikbaar zijn in uw pakket? Wij verzoeken u om dit aan te geven met behulp van onderstaande tabel. Naast de beschikbaarheid in de tweede kolom, kunt u in de derde kolom aangeven welke module dat betreft, en in de vierde kolom voor welk type onderwijs de functionaliteit geschikt is. In de laatste kolom is ruimte voor een toelichting. Een nadere uitwerking van de genoemde functionaliteiten kunt u vinden in de bijgevoegde samenvatting van het functioneel onderzoek.

Functioneel gebied	J/N	Welke module / onderdeel van uw pakket	vo, mbo, vavo, educatie	Toelichting
Aanmelden				
Intake				
Kernregistratie				
Beheren groepen				
Facturatie				
Begeleiding				
Opleiden en vormen				
Onderwijsinhoud				
Aan- en afwezigheid en verzuim				
Beheren BPV-bedrijven en matching				
Uitwisseling				
Rapportage				

Welke mogelijkheden biedt uw pakket / oplossing om (binnen de standaardfunctionaliteit) verschillen tussen instellingen, bijvoorbeeld in rollen en functies, procesflow of gegevensregistratie, mogelijk te maken.

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Eigenschappen van uw pakket / oplossing

Wat is op hoofdlijnen de modulaire structuur / architectuur van uw pakket of oplossing?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven, en/of te verwijzen naar een bijlage waarin dit beknopt is weergegeven.

Welke standaardkoppelingen worden door uw pakket / oplossing ondersteund? Wij verzoeken u om met behulp van onderstaande tabel een overzicht te geven van de standaardkoppelingen die door uw pakket / oplossing worden ondersteund en/of te verwijzen naar een bijlage waarin dit overzicht beknopt is weergegeven.

Koppelvlak	Met welk (type) pakket / ICT-voorziening	Op basis van welke standaard

Hoe wordt in uw pakket een open architectuur voor koppelingen gerealiseerd

- Is er een standaard systematiek voor koppelingen?
- Hoe wordt geborgd dat uw pakket / oplossing open is, zodat gekoppeld kan worden met een grote diversiteit aan andere pakketten / voorzieningen

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Samenwerking

In hoeverre is een gezamenlijke regie/coördinatie op de aanbesteding en implementatie wenselijk. En op welke onderwerpen adviseert u gezamenlijke regie/coördinatie te voeren?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

In hoeverre is gezamenlijk opdrachtgeverschap in de aanbesteding en implementatie wenselijk?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

In hoeverre is een overkoepelende overeenkomst, naast een individueel overeenkomst per instelling, wenselijk. En welke onderwerpen adviseert u op te nemen in een overkoepelende overeenkomst?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Uw visie op onderwijs, technologie, leermiddelen en wet- en regelgeving

Wat zijn voor u de belangrijke ontwikkelingen in het onderwijs, en wat betekent dat voor de functionaliteit van het SIS?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Wat zijn belangrijke technologische ontwikkelingen, waarop uw pakket zich de komende jaren zal doorontwikkelen?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Op welke manier worden in uw pakket maatregelen genomen om een open markt voor leermiddelen, en universele toegang tot leermiddelen, mogelijk te maken?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven

Wat is uw visie met betrekking tot wet- en regelgeving?
Welke ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving voorziet u, die een (grote) impact zullen hebben op uw pakket?

Wij verzoeken u om uw antwoord in maximaal een half A4 te geven