

10.00 uur Welkom vanuit Programmacommissie & Microsoft

10.10 uur Alixe van Ogtrop & Erwin Theunissen –Microsoft-
Office 365 ontwikkelingen in en om de klas. Wat is nieuw rondom de mogelijkheden van Office 365 in het onderwijsproces en wat kun je ermee?

10.40 uur Joël de Bruijn– Onderwijsgroep Tilburg –
Samenwerken / dingen delen met elkaar (OneDrive voor Bedrijven) met Groepen (**zelf aan 't stuur**)

11.10 uur Pauze

11.20 uur Mirza van Eck – Nova College –
I coach / ISO. Contact onderhouden met stagebedrijven. Een SharePoint blog als stageverslag CIOS

11.50 uur Esther van der Hei - Nimeto -
Leuk Sway voorbeeld gebruiken ze in de klas
Verslaglegging van stage's/ tutorial.

12.20 uur Noemi Claes - Summa College – (MIE)
Organiseer & deel lessen, geef sneller feedback (met OneNote Class Notebook)

12.50 uur Lunchen & Netwerken



Kennisdeling Office 365, 20 april 2016

Thema: Office 365 in het onderwijs

Datum: 20 april 2016

Tijd: 9.30 - 16.00 uur

Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

saMBO-ICT

13.30 uur Remco de Rijk en Ubel Zetstra - Noorderpoort –

Implementatie en adoptie van Skype voor Bedrijven bij Noorderpoort Verslag van de aanbesteding van Skype voor bedrijven, van het implementatietraject, de eerste stappen in het gebruik en de ideeën om er in het onderwijs mee te gaan doen in de toekomst.

14.00 uur ????

Mooi dat ik dit nu weet! - In een speelse presentatie geeft de programmacommissie een korte impressie van de mogelijkheden die een aantal tools ons vandaag bieden.
- Office Lens (Rob), Docs.com (Willem), Office Mix maken (Lisanne).

14.30 uur Verdiepingsgesprekken

We hebben twee rondes van deze gesprekken.

15.30 uur Wrap Up programmacommissie

15.45 uur Borrel



Kennisdeling Office 365, 20 april 2016

Thema: Office 365 in het onderwijs

Datum: 20 april 2016

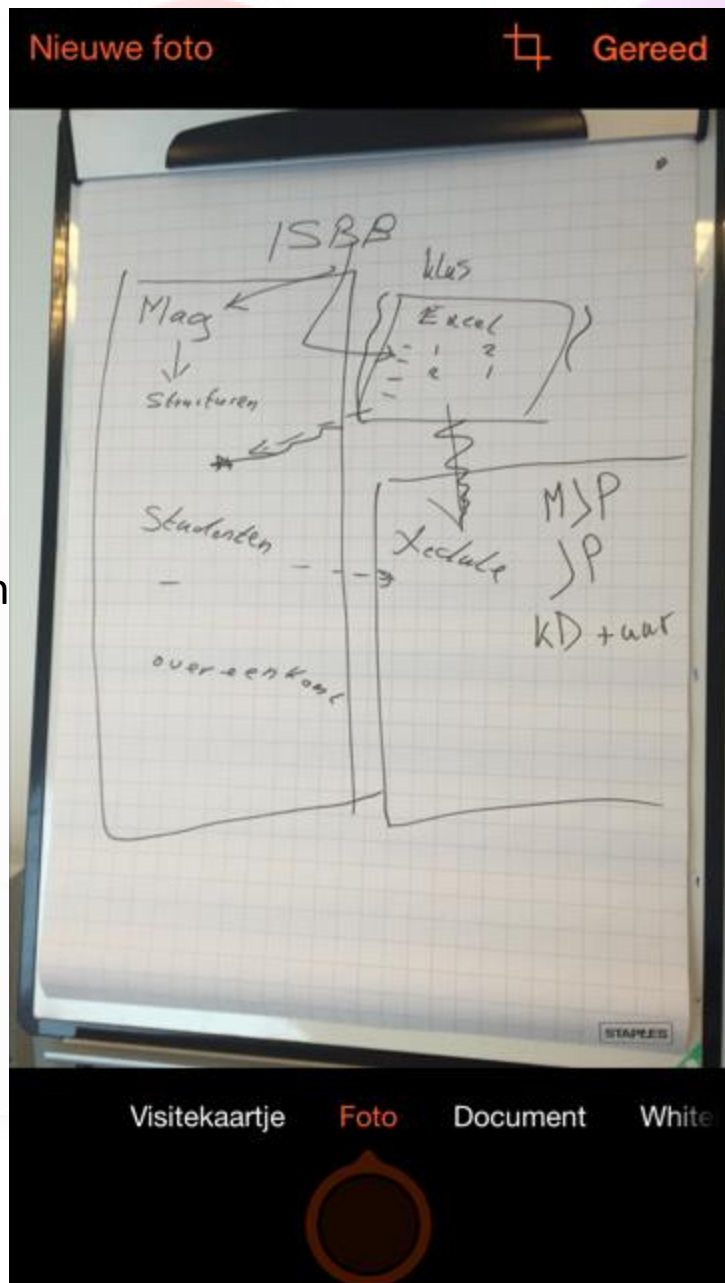
Tijd: 9.30 - 16.00 uur

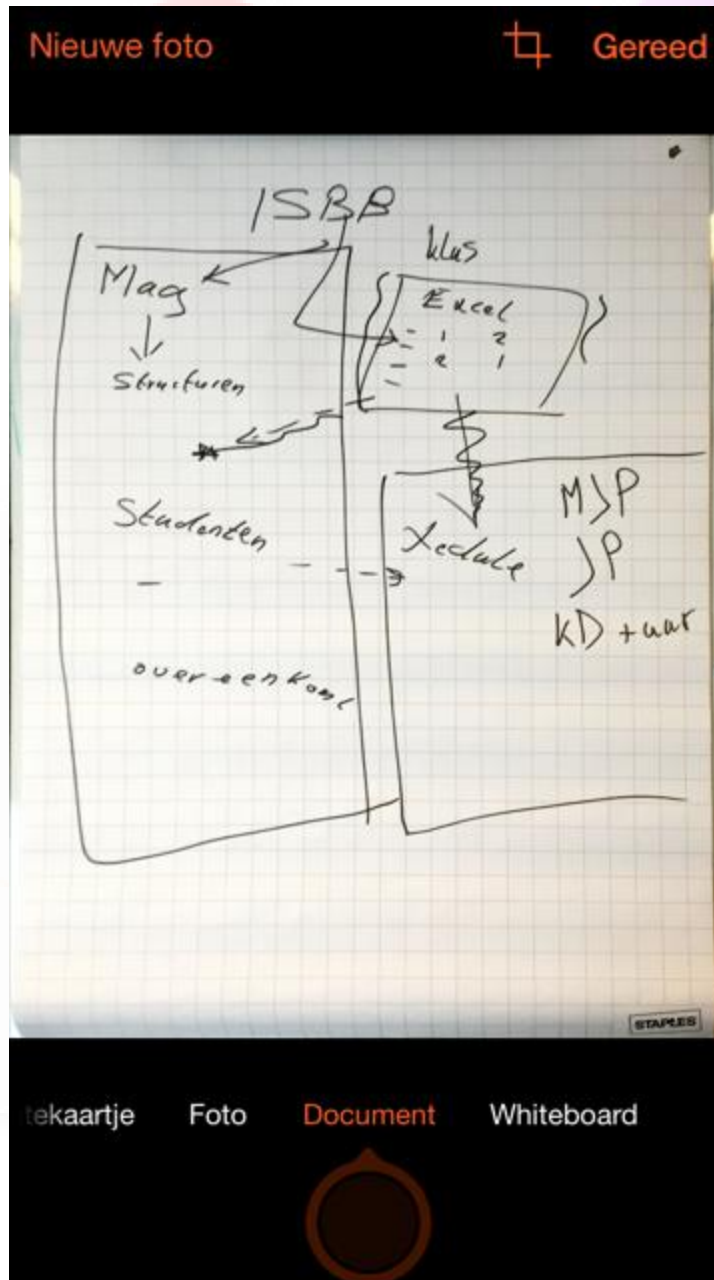
Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

saMBO-ICT

Met Office Lens:

- Worden schaduwen en vreemde hoeken verwijderd, zodat afbeeldingen beter leesbaar zijn.
- Kan je visite kaartjes handig scannen
- En is het nog niet af

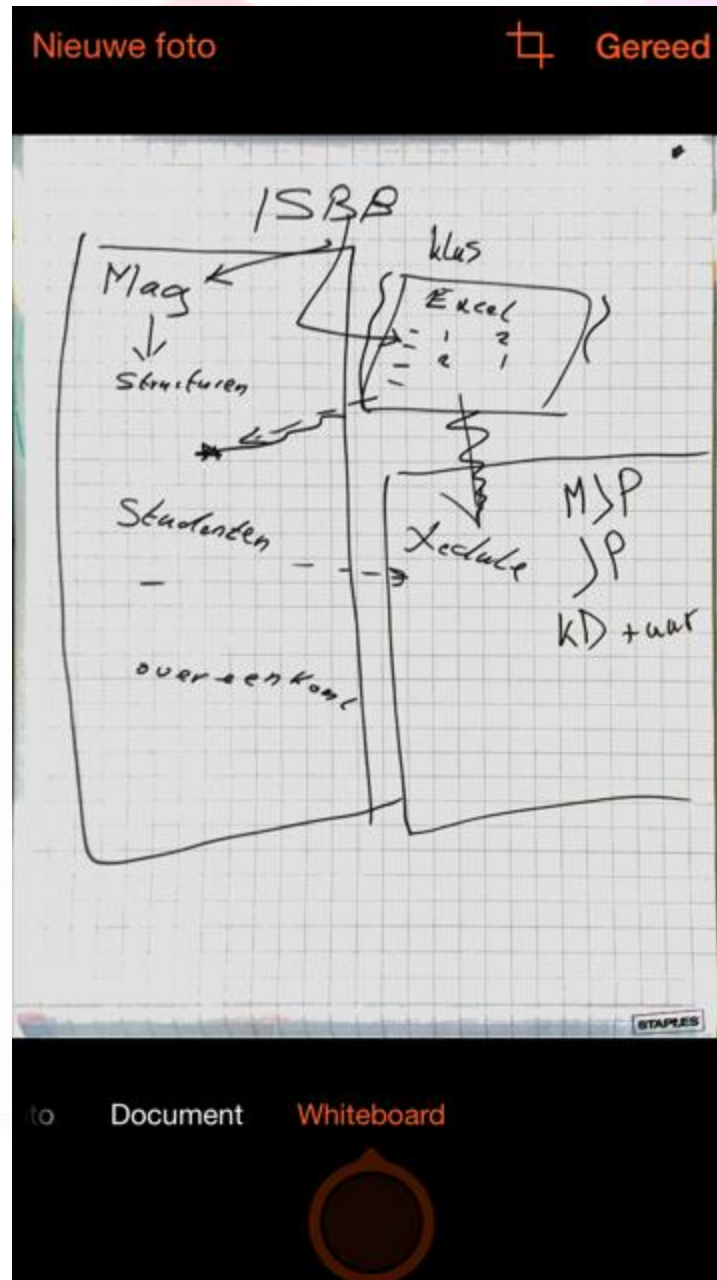




Kennisdeling Office 365, 20 april 2016

Thema: Office 365 in het onderwijs
Datum: 20 april 2016
Tijd: 9.30 - 16.00 uur
Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

SAMBO-ICT



Kennisseling Office 365, 20 april 2016

Thema: Office 365 in het onderwijs
Datum: 20 april 2016
Tijd: 9.30 - 16.00 uur
Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

SAMBO-ICT

Nieuwe foto

Gereed

VERGETEN CITROENKOEKJES

Kleine sterren-
gaten worden
in Engeland
vaak 'vergeten
citroenen'
genoemd. Een lieve en zeer
logische benaming. Ze zijn in
gemaakt, u schuift ze in een
oven al te warme oven en daar
laat u ze lang staan tot ze droog
zijn. En u ze dus bijna vergeten.
Het overkwam mij onlangs in
het ncht, toen ik bedacht ze te
maken op een toetje met
verse aardbeien en citroenige
vanillecrème. Alles stond
klaar voor mijn dienst. De per-
soneel konde voor de tent. Maar
ik vergat ze op mijn prachtige
soepjes te leggen.

Ze bleken toen goudkleur ook
lekker bij de koffie. Dus niet
helemaal voor niks gemaakt. U
kunt ze overigens ook op rijkse
glazen, wanneer u trouwen
binnen met poudervanille en
citroensap en dat tussen twee
schuimende druks, of met ge-
smulde chocolade. Ze moet
Er zijn een hoop uitvergeten
deserts met te vergeten.

Verwarm de oven voor op
100 graden. Bekleed twee bak-
platen met bakpapier.
Klop de eiwitten bijna stijf met
het citroensap. Voeg dan suiker,
sukker in suikers en bak-
poeuier toe. En klop steeds
huurde tot een glanzende
mousse ontstaat. Klop op het
laatste de helft van de citroen-
sap er ook doorheen.

Doe een stervorm of glad
quintomde in een spuitzak en
spuit hoopjes ter grootte van
een veldop op de plaat. Be-
stroom met de rest van de sap

Bak ze 1 uur en 25 minuten
en draai dan de oven uit.
Laat ze nog 3 uur in de
warm oven drogen.

Verste van Rome (laat het
overgevoert, schied) die staan
in. Overdag en
beest klandome

MELK (??)
MEEL (2x 1 KG)
EIEREN (??)
STROOP
DARTER SNIJKER
SPEK (VLEK)
APPEL DEER

KLEP Z BIVITTEN
STIJF IN EEN
BRANDSCHIMME KOM.
VOEG HET SAP VAN 1/2 GOMEN
TE.
DE.
BREDER-
SWIKER + 1/2 TL
BARKPEDEL
EN CITROENRASP
SPUIT THEPIES
OP EEN BAKPLAAT
MET BAKPAPIER
SCHRIJF ZE IN EEN LAMME
OVEN & VERGET ZE

Boodschappenbriefje
Door Tilly van Dijk

■ Dit briefje lag in een mandje bij
een leuke Foodmarkt. Wat je zo-
wel een leuke vorm produceren
helemaal, ga je toch voor een simpel
gewest...? Alrijdt de vindingen. Ge-
achte productietele wat van ver-
komt, is bijtbaar nog steeds auto-
matisch bijtbaar. Maar is het daar-
mee ook beter? Kijp naar de Wits
Recepten, waar de tweergatige
receptenrecepten. Antoon ligt voor de
hap te een heere van een tweede
tervogenet naar de kijp dat zijp moe-
der voor hem receptenle maaktie.
Voor het kleine Jochie was dat stu-
prete gerecht op dat moment het
lekkerste gerecht van de hele we-
reld. In het kleine stervormen
dierenen heerdeleth 10 de spijne-
dere en getalzalige momenten. Wie
niet met een simpel gerecht dus.
Misschien is de boodschapper nu
zwaarlijk duits te gemeten van
zijn pennekok met stroop, beest
sukker of appel en (vleed) spek. Wat
is jouw favoriete pennekok?
boodschappenbriefje@canal.nl

tekaartje

Foto

Document

Whiteboard

Office 365

Kennisdeling Office 365, 20 april 2016

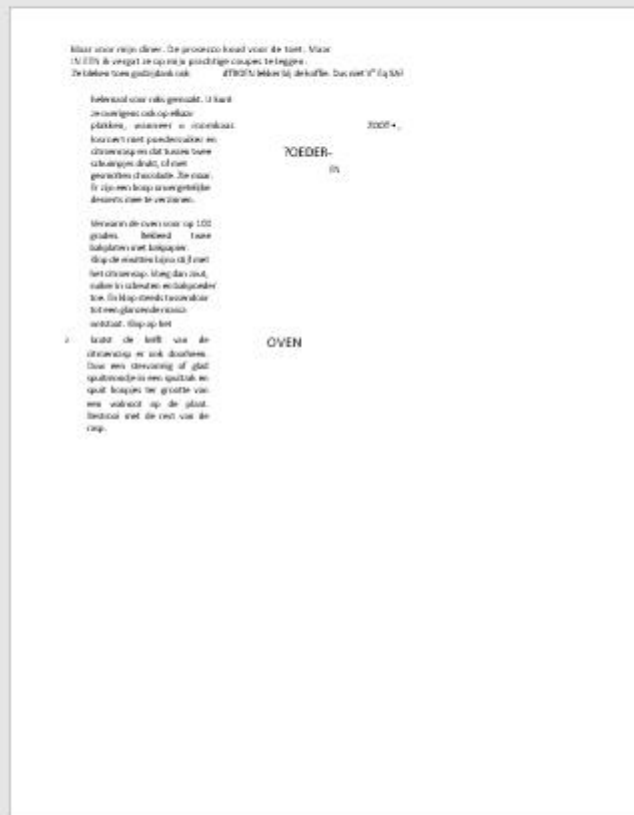
Thema: Office 365 in het onderwijs

Datum: 20 april 2016

Tijd: 9.30 - 16.00 uur

Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 35A, Schiphol

SAMBO-ICT



Nieuwe foto



Gereed

Kamp actielijst 2015-2016

Actie	Wie ?	Klaar
1. Bespreken kamp met ouders op algemene ouderavond en oudergesprekken	Allen	X
2. Bespreken groepsleiding: gaat iedereen mee ? Gaan stagiaires mee : ja, Jessica? hoe zit dat met extra kosten ?	José Marion	2
3. Financiën: helder hebben van de teammanager: tijd en geld Compensatiedag is toegestaan. Welk bedrag vragen van ouders: 50 euro	Ja ! Zelf regelen met Cora	X
4. Kosten overnachting Broekackers	Marion	X factuur ingediend bij Leks voor vak
5. Reserveren Broekackers	Marion	X bevestiging is binnen
6. Bekendmaken in de klas: we gaan op kamp Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
7. Eerste informatiebrief naar ouders: tijd plaats kosten toestemming en persoonlijke gegevens (gelijk met punt 11.) Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
8. Alle toestemmingbriefjes innen in kampmap bewaren 24 maart op klasbord herinnering aan ouders voor de briefjes	José Marlies	2
9. Huisbezoek bij lin met intensieve zorg Fleur woensdag 9 maart Santiago- ouders contact Aaike Annine	Marion Jose Marion José	X Geen reactie nog (18 april) X X
10. Overig contact bv telefonisch over lin met intensieve zorg/zorgvragen: bv	Marlies José	2
11. Assistenten: programma maken voor zorgleerlingen tav. zorgmedicatie Welke leerling heeft wat nodig en wanneer? En door wie gedaan ?	Marlies José	
12. Vervoer: bus reserveren inclusief Ton Schoolauto reserveren	Marlies Agaath	X nog even checken bij Ton ?
13. Vervoer: wie rijdt met auto's ?		
14. Broekackers: vragen of we de spullen eerder kunnen	Marion	

tekaartje

Foto

Document

Whiteboard

Kennisseling Office 365, 20 april 2016

Thema: Office 365 in het onderwijs
Datum: 20 april 2016
Tijd: 9.30 - 16.00 uur
Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

SAMBO-ICT

Terug

Exporteren naar

robsmit@live.nl

OneNote

OneDrive

Word

PowerPoint

Outlook

PDF

E-mail

Fotobibliotheek



Kennisdeling Office 365, 20 april 2016
Thema: Office 365 in het onderwijs
Datum: 20 april 2016
Tijd: 9.30 - 16.00 uur
Locatie: Microsoft, Evert van de Beekstraat 354, Schiphol

SAMBO-ICT

Kamp actielijst 2015-2016

	Actie	Wie ?	Klaar
1.	Bespreken kamp met ouders op algemene ouderavond en oudergesprekken	Allen	x
2.	Bespreken groepsleiding: gaat iedereen mee ? Gaan stagiaires mee , ja, Jessica? hoe zit dat met extra kosten ?	José Marion	
3.	Financiën helder hebben van de teammanager: tijd en geld Compensatiedag is toegestaan. Welk bedrag vragen van ouders: 50 euro	Ja ! Zelf regelen met Cora	X
4.	Kosten overnachting Broekakkers	Marion	X factuur ingediend bij Leks voor vak.
5.	Reserveren Broekakkers	Marion	X bevestiging is binnen
6.	Bekendmaken in de klas: we gaan op kamp Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
7.	Eerste informatiebrief naar ouders: tijd plaats kosten toestemming en persoonlijke gegevens(gelijk met punt 11.) Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
8.	Alle toestemmingbriefjes innen in <u>kampmap</u> bewaren 24 maart op klasbord herinnering aan ouders voor de briefjes	José Marlies	
9.	Huisbezoek bij <u>lIn</u> met intensieve zorg Floor woensdag 9 maart Santiago- ouders contact Aaike Amine	Marion Jose Marion José	X Geen reactie nog (18 april) X X
10.	Overig contact bv telefonisch over <u>lIn</u> met intensieve zorg/zorgvragen: bv	Marlies José	
11.	Assistenten: programma maken voor zorgleerlingen tav. zorg/medicatie Welke leerling heeft wat nodig en wanneer? En door wie <u>edaan</u> ?	Marlies José	

12. Vervoer : bus reserveren inclusief Ton

Marlies Agaath	X nog even checken bij Ton
Marion	

Nieuwe foto

Gereed

Kamp actielijst 2015-2016

	Actie	Wie ?	Klaar
1.	Bespreken kamp met ouders op algemene ouderavond en oudergesprekken	Allen	X
2.	Bespreken groepsleiding: gaat iedereen mee ? Gaan stagiaires mee , ja, Jessica? hoe zit dat met extra kosten ?	José Marion	2
3.	Financiën helder hebben van de teammanager: tijd en geld Compensatiedag is toegestaan. Welk bedrag vragen van ouders: 50 euro	Ja ! Zelf regelen met Cora	X
4.	Kosten overnachting Broekakkers	Marion	X factuur ingediend bij Leks voor vak.
5.	Reserveren Broekakkers	Marion	X bevestiging is binnen
6.	Bekendmaken in de klas: we gaan op kamp Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
7.	Eerste informatiebrief naar ouders: tijd plaats kosten toestemming en persoonlijke gegevens(gelijk met punt 11.) Vrijdag 11 maart '16	Marion Marlies	X
8.	Alle toestemmingbriefjes innen in <u>kampmap</u> bewaren 24 maart op klasbord herinnering aan ouders voor de briefjes	José Marlies	2
9.	Huisbezoek bij <u>lIn</u> met intensieve zorg Floor woensdag 9 maart Santiago- ouders contact Aaike Amine	Marion Jose Marion José	X Geen reactie nog (18 april) X X
10.	Overig contact bv telefonisch over <u>lIn</u> met intensieve zorg/zorgvragen: bv	Marlies José	2
11.	Assistenten: programma maken voor zorgleerlingen tav. zorg/medicatie Welke leerling heeft wat nodig en wanneer? En door wie <u>edaan</u> ?	Marlies José	
12.	Vervoer : bus reserveren inclusief Ton Schoolauto reserveren	Marlies Agaath	X nog even checken bij Ton ?
13.	Vervoer: wie rijdt met auto's ?		
14.	Broekakkers: vragen of we de spullen eerder kunnen	Marion	

tekaartje

Foto

Document

Whiteboard

Hellup !!!!!!!!!!!

- Waar staan mijn spullen nu eigenlijk
- Sway staat op ???
- Office MIX staat op ???
- DOC's com staat op ???
- Teamsites staan op ???
- OneDrive staat op ???
- Gelukkig hebben we Delve !!!
- Waar zoekt Delve ???
- Ik stuur een brief per post met een postzegel
- Naar wie, wie geeft antwoord ??





 Delen  Vind-ik-leuk  Insluiten  Inzenders (4)  Rapporteren

3

43

Vind-ik-leuk's

Weergaven

Bijeenkomst 20-4-2016

Met als curator Kennisdeling Office 365

Hier worden alle documenten verzameld die betrekking hebben op de kennisdelingsbijeenkomst Office 365 van 20 april 2016 bij Microsoft op Schiphol.

 Nieuw document publiceren

Kennisdelingsbijeenkomst Office 365

Willem Karssenberg



Programma 20-4-2016

Kennisdeling Office 365

 0  6 15-3-2016

9:30 uur	Ontvangst met koffie/thee
10:00 uur	Welkom - Welkom bij Kennisdeling Office 365
10:10 uur	Office 365 ontwikkelingen in en om de klas - Erwin Theunissen & Nils van der Meer Wat is de nieuwste stand van de Office 365 in het onderwijs? En wat kun je ermee?
10:40 uur	Onderwijsgroep Tilburg - Jellie de Bruijn Samenwerken / dingen doen met elkaar (OneDrive voor Bedrijven) met Groepen (geit dan't abuu)
11:30 uur	Break
11:30 uur	Nova College - Maaike van Zuijlen Onderwijsinstellingen met stagelidende: Ten Star & de Vries als stagebegeleider, NOS Nova
11:50 uur	Nimeto - Esther van der Wal Tuto's en de Groepswaardering in Sany
12:20 uur	Summa College - Nienke Oort Organiseren & doel stellen, geef sneller feedback (met OneNote Class Notebook)
	Lunch en Naamverkiezen
	Noorderpoort - Remco de Rij en Udo Zentgraf Vergelijken van de verschillende manieren van werken bij Kennisdeling

Zo maak je een enquête

Willem Karssenberg

 0  1 19-4-2016



Hoe waardeer je deze sessie?

Willem Karssenberg



<https://docs.com/nl-nl>

Trendmatcher tussen ICT en On...

Kennisdeling Office 365

TPACK

Anne Smith

Ronald Staal on Twitter

Frank van B...

Toegangscode invoeren

Willem Karssenberg