

SOMA en Office 365

Ervaringen en mogelijkheden



Nicole Smits -
nicole@rapidcircle.com



Tijmen Zoet-
T.Zoet@soma-college.nl

Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

SOMA Case

4.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

6.

Aanpak

7.

Vragen?

Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

SOMA Case

4.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

6.

Aanpak

7.

Vragen?

Intro Tijmen & SOMA

- Soma College is de landelijke MBO vakopleiding voor de infra.
- Leiden op tot machinist GWW, allround monteur mobiele werktuigen, kaderfunctionarissen uitvoering en landmeten, vakman GWW en straatmaker.
- Opleidingen in de BOL en in de BBL.
- Hoofdlocatie Harderwijk op het Bouw en Infrapark.
- Landelijke functie, waardoor ook een Campus.
- 21 servers online.
- 250 werkplekken medewerkers en deelnemers.
- 900 BYOD.
- Betrokken, betrouwbaar en innovatief.

Rapid Circle



Lid van Europese coalitie
van innovatieve health
care Microsoft partners

Preferred partner Office
365

Gold Certified Managed
Partner

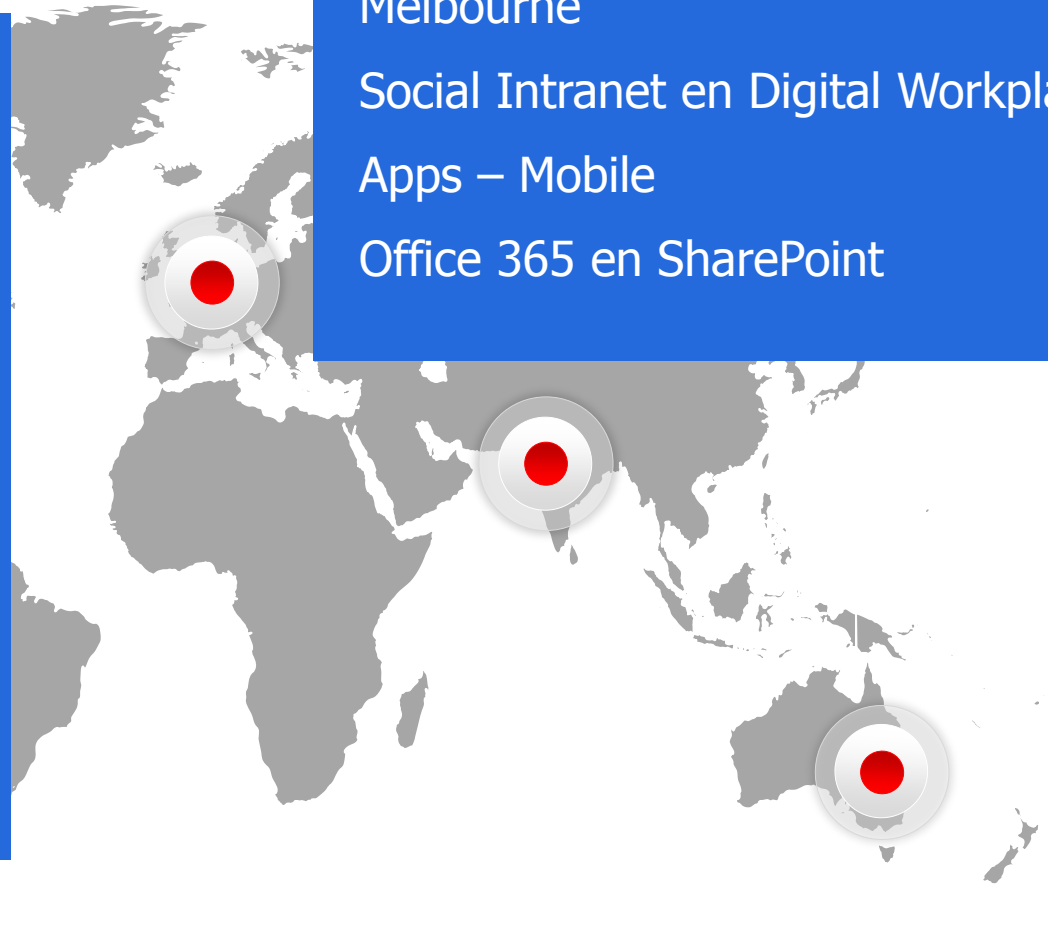


80 man in Amsterdam - India –
Melbourne

Social Intranet en Digital Workplace

Apps – Mobile

Office 365 en SharePoint



Klanten Rapid Circle



Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

4.

Aanpak

6.

Conclusies

7.

Vragen?

Waarom kiest SOMA voor Office 365?



- Lagere beheerslasten.
- Geen zorgen rondom beheer.
- Automatische updates.
- Flexibiliteit.
- Reductie in kosten mbt serverbeheer.
- Minder investeringen in hardware.
- Schaalbaar.



Huidige omgeving vs kostenreductie nieuwe omgeving

- Beheer servers Soma college: € 70.000 p/j
- 3^e lijns ondersteuning Share Point 2010 € 12.000 p/j
- Investerings Hardware tbv servers € 25.000 p/j

Voordelen Office 365 voor Onderwijs

Al je Office programma's in de browser (Word / Excel / PPT)



Communiceren en vergaderen via Lync

Sites, formulieren en documenten (SharePoint)

Interne social media via de Newsfeed of Yammer

Email en Agenda (Exchange)

Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

SOMA Case

4.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

6.

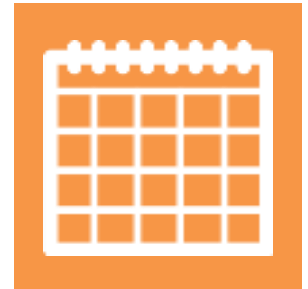
Aanpak

7.

Vragen?

De Deelnemer

- ▶ Behoeftte van een deelnemer
 - ▶ 1 plek voor email, informatie, opslag van documenten en communicatie
 - ▶ Eenvoudige toegang tot digitaal lesmateriaal
 - ▶ Snel inzicht in rooster en roosterwijzigingen
 - ▶ Laagdrempelig contact met docent
 - ▶ Zelf producten en diensten aanvragen
 - ▶ Een toegangspunt voor schoolzaken
- ▶ Faciliteiten deelnemer nu
 - ▶ rooster, nieuws, en lesmateriaal in via SP 2010, Magister, Leerstofnet etc.
 - ▶ Roosterwijziging via schermen in school en in Magister
 - ▶ Meerdere omgevingen voor alle diensten
- ▶ Deelnemer wil
 - ▶ Één entry tot alle informatie (lesrooster, planning, belangrijke wijzigingen, cijfers, e-learning)
 - ▶ Deelnemer Self Service (rooster, verlof e.d.)
 - ▶ Direct contact met docenten (via Lync)
 - ▶ Informatie delen en online samenwerken met mededeelnemers en docenten
 - ▶ Gebruik maken van eigen tablet/laptop BYOD



De Medewerker

- ▶ Behoeftte van een medewerker
 - ▶ Ervaringen delen met mede – docenten
 - ▶ Eenvoudige interactie met deelnemer
 - ▶ Reageren op vragen van ouders en leerlingen
 - ▶ Kennis vinden en kennis delen
 - ▶ 1 portaal voor alle digitale middelen
- ▶ Faciliteiten medewerker NU
 - ▶ Planning, nieuws, lijsten op papier
 - ▶ Op zichzelf aangewezen
 - ▶ Roosterwijziging via telefoon
 - ▶ Protocollen benaderbaar in archiefkasten
 - ▶ Overdracht op papier
- ▶ Medewerker wil
 - ▶ Één entry tot alle informatie (rooster, planning)
 - ▶ Medewerker Self Service (rooster, verlof e.d.)
 - ▶ Direct contactinformatie van studenten, ouders en collega's
 - ▶ Vragen van leerlingen en ouders online beantwoorden
 - ▶ Informatie en kennis vinden en delen
 - ▶ Documenten eenvoudig opzoeken binnen portalen



De medewerker



De Ouders

- ▶ Behoeftte van een ouder
 - ▶ Ervaringen delen met andere ouders
 - ▶ Inzicht in resultaten kind
 - ▶ Vragen stellen aan school
 - ▶ Inzicht in besluitvorming van de school
- ▶ Faciliteiten ouder NU
 - ▶ Planning, nieuws, lijsten op papier en eenvoudig portaal (nieuwsbrief)
 - ▶ Op zichzelf aangewezen
 - ▶ Roosterwijziging via Magister
 - ▶ Contact met Tutor niet eenvoudig
- ▶ Ouder wil
 - ▶ Één entry tot alle relevante informatie (cijfers, planning, roosters)
 - ▶ Contact met (andere) ouders via veilige social media
 - ▶ Inzicht in voortgang kind
 - ▶ Een portaal met betrokkenheid
 - ▶ Online communiceren met andere ouders en docenten
 - ▶ Zelf een keuze maken mbt het device



De ouders



Case SOMA

Doelstelling:

- Verbeteren van de samenwerking, onderlinge communicatie en informatieuitwisseling tussen de drie doelgroepen

Door o.a. :

- Goede integratie van mail, Lync en sites
- Slimme integratie van sociale media
- Gebruik maken van metadata en framework (trippel A catalogus)

Case SOMA

Doelstelling:

- Locale schijven voor documentopslag uitfaseren
- Veel aandacht voor Gebruikersvriendelijkheid

Door o.a. :

- Invoeren doc. management systeem en Skydrive
- Design / User Interface
- Doelgroep georiënteerde omgeving (dmv targetting)

Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

SOMA Case

4.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

6.

Aanpak

7.

Vragen?

Snapshot SOMA College

SOMA Home - Introductiepagina - Windows Internet Explorer
 https://medewerkers.soma-college.nl/SitePages/Introductiepagina.aspx

SOMA Home - Introductiepagina

SOMA Home - Introductiepagina

SOMA Home SOMA College SOMA Bedrijfsopleidingen De werkplaats Zoeken Deze site: SOMA Home

vroensdag 18 september 2013

SOMA Medewerkerportaal

Welkom op het medewerkerportaal van SOMA Bedrijfsopleidingen en SOMA College.
 De plek om informatie over beide organisaties te vinden en te delen met elkaar.
 Een omgeving VAN medewerkers en VOOR medewerkers.

Nieuws en mededelingen

Titel	Gemaakt
BESCHIKBAARHEID APPLICATIEBEHEERDER	17-9-2013 15:56
STORING SOMA NETWERKSCHIJVEN (R) en H(U)I	11-9-2013 0:02
Aanpassingen in Rechten in SharePoint	9-4-2013 15:00

Jaarplanning

Titel	Locatie	Begintijd	Week
Intervisie bijeenkomst teamleiders		19-9-2013 14:00	38
BOL examen BT 2 / LA - LB - LC - LD - LE - LF - LG - LH NT1		20-9-2013 0:00	38
BBL examen ST 1 HO1 BT 1 / G1A - G1B BT 5 / G2A - G2B		20-9-2013 0:00	38
Kerntaakvergadering Intra 2		20-9-2013 9:30	38
Start lessen Landmeten niveau 4		23-9-2013 0:00	39
Kerntaak overleg INPRA1 / MWT / KA		23-9-2013 8:00	39
Training voor constructeurs en vastbellers i.v.m. toetsen, machinisten BOL/BOL		23-9-2013 0:00	39
Taakgroep onderwijs ontwikkeling		23-9-2013 10:35	39
OK vergadering		23-9-2013 15:05	39

Mijn ongelezen e-mail
 Je hebt 31 ongelezen e-mails
[Ga naar SOMA webmail](#)

Geen taait....
 Voorlopig moet je het met deze taait doen.

Ziek of afwezig

Naam	Bereikbaar	Ziek
Jolanda de Boer	Nee	Nee
Jaap Jager	Nee	Ja
Hurst, Paul	Nee	Ja
Rien Egdeleman	Email	Ja
Bert Wijkman	Nee	Ja

Mijn favorieten
 UML
 Er zijn geen items om weer te geven in deze weergave van de lijst Mijn favorieten. Klik op Nieuw als u een nieuw item wilt toevoegen.
[Nieuws koppeling toevoegen](#)

Gereed Lokaal intranet | Beveiligde modus ingeschakeld 100%

Snapshot SOMA College

SOMA COLLEGE SOMA College • Introductiepagina

SOMA Home SOMA College SOMA Bedrijfsopleidingen De werkplaats Zoeken

Deze site: SOMA College

woensdag 16 september 2013

SOMA College

Nieuws en mededelingen

Titel	Gemaakt	Gemaakt door
BESCHIKBAARHEID APPLICATIEBEHEERDER	17-9-2013 15:58	Rosa Hutagalung
Afwezigheid Jaap Jager	13-9-2013 8:05	Joyce Bramel
Beschikbaarheid Medewerkers- en Deelnemersportaal	12-9-2013 10:30	Joe Lenoir
STORING SOMA NETWERKSCHIJVEN (R) en H/W	11-9-2013 8:04	Rosa Hutagalung
Inkomende post	9-9-2013 14:11	Ineke van Nunspeet
Overleguren binnen de school	2-9-2013 14:20	Melissa Shelimoest
Nationaal Onderwijsakkoord ondertekend	2-9-2013 13:30	Ineke van Nunspeet
mededelingen uit het Management Overleg van 27 augustus	30-8-2013 13:49	Ineke van Nunspeet
Kleding 2013	30-8-2013 10:52	Joyce Bramel
lokaal simulatoren klaar	29-8-2013 17:03	Manella van Hartkamp
artikelje op website Kadaster	26-8-2013 10:39	Manella van Hartkamp
Eten voorstellen!	25-8-2013 10:18	Manella van Hartkamp
Jaarverslag 2012 online	22-8-2013 15:29	Manella van Hartkamp
nieuwe collega: Jannika Wieman	22-8-2013 8:42	Manella van Hartkamp
Werkzaamheden plain binnen gebouw 2D en 3D	21-8-2013 8:52	Melissa Shelimoest

1 - 15

SOMA documenten

Type	Naam	Gemaakt	Gemaakt door
Map	Administratieve Organisatie	10-2-2011 17:47	KA0\joboe
Map	Diplomerig 5-7-2012	13-6-2012 9:06	KA0\joboe
Map	Herbiedingen	15-12-2010 15:59	KA0\joboe
Map	Kwaliteitszorg	15-12-2010 16:44	KA0\joboe
Map	Maatwerk opleidingsplannen	24-10-2012 12:18	KA0\joboe
Map	Planning en Organisatie	15-12-2010 15:40	KA0\joboe
Map	Verantwoording	15-12-2010 16:21	KA0\joboe
Map	Verstuurde Brieven	14-8-2012 8:25	KA0\joboe
Map	Actieplan_mbo_Focus_op_Vakmanschap_2011-2015_	28-3-2011 16:22	KA0\jmmun
Map	Strategisch Beleidsplan 2008-2012 def	20-12-2010 12:53	KA0\joboe

Handige sites

Lokaal intranet | Beveiligde modus ingeschakeld

Snapshot SOMA College

The screenshot shows a web browser window displaying the SOMA College website. The page title is 'Introductiepagina - Lesmateriaal'. The navigation menu includes 'SOMA Home', 'Over SOMA', 'BPV', 'Lesmateriaal', 'Cursus', 'Ouderenveraad', and 'Zaken'. The main content area features a 'Lesmateriaal' section with an icon of a person pointing at a screen. Below this is a table titled 'Beroepstaken' listing various courses.

Type	Naam	Gewijzigd	Gewijzigd door	Versie
Folder	Machinist BSL	7-12-2010 15:47	Joe Lenoir	1.0
Folder	Monteur BSL	7-12-2010 15:47	Joe Lenoir	1.0
Folder	Machinist-Grondverzet BSL	29-8-2011 12:47	Joe Lenoir	1.0
Folder	Monteur BSL	7-12-2010 15:47	Joe Lenoir	1.0
Folder	Machinist Wegenbouw BSL	3-9-2011 11:27	Joe Lenoir	1.0
Folder	Machinist Hijswerk BSL	3-9-2011 11:48	Joe Lenoir	1.0
Folder	Hiddenkaderfunctie/marie Landmeten	8-5-2013 8:43	Eddy Vermeer	1.0
Folder	Kaderopleiding	20-9-2011 20:08	Eddy Vermeer	1.0
Folder	CE-Ordelememerschap	29-9-2011 8:10	Joe Lenoir	1.0
Folder	Oppeerman bestratingen	14-11-2011 16:21	Joe Lenoir	1.0
Folder	Straatmaker	14-11-2011 16:21	Joe Lenoir	1.0
Folder	Vakman GWW	14-11-2011 16:25	Joe Lenoir	1.0
Folder	Altround vakman GWW	14-11-2011 16:26	Joe Lenoir	1.0
Folder	Defensie	23-4-2012 9:06	Joe Lenoir	1.0
Folder	Taal en Rekenen	10-10-2012 15:23	Joe Lenoir	1.0
Folder	Bibliotheek Algemeen	16-9-2013 14:09	Joe Lenoir	1.0
Folder	Niet gepubliceerd Materiaal	22-1-2013 15:58	Joe Lenoir	1.0

Agenda

1.

Introductie

2.

Waarom kiest SOMA voor Office 365?

3.

Een aantal voorbeelden uit de praktijk

4.

Aanpak

6.

Conclusies

7.

Vragen?

Aanpak fase 1 van het project

- Starten met een PILOT (groep), op basis van een standaard SharePoint online omgeving.
- Requirements verzamelen in workshops (welke functionaliteit willen we?).
- Plannen en Impact analyse; wat moeten we configureren, migreren.
- Functional design (Informatie architectuur/ functioneel ontwerp).
- Uitrol, governance, adoptie.

→ Projectplan

Office 365-abonnementen en -prijzen voor onderwijs

De prijs is exclusief btw.

Abonnement A2

Studenten:
€ 0,00

Medewerkers:
€ 0,00

Abonnement A3

Studenten:
€ 2,40 gebruiker/maand

Medewerkers:
€ 4,30 gebruiker/maand

Abonnement A4

Studenten:
€ 2,80 gebruiker/maand

Medewerkers:
€ 5,70 gebruiker/maand

Gehoste e-mail:
25 GB opslagruimte per gebruiker; professionele e-mail en gedeelde agenda's, via Exchange Online. Uw eigen domeinnaam gebruiken.



Webconferenties:
Leid vergaderingen via het web in HD, delen van schermen en chatberichten.



Intranetsites voor uw teams:
SharePoint-sites zijn werkruimten met aanpasbare beveiligingsinstellingen voor individuele teams in de instelling.



Maximaal 3000 Subsite-collecties



Maximaal 3000 Subsite-collecties



Maximaal 3000 Subsite-collecties

Integratie van Active Directory:
Gebruikersreferenties en machtigingen beheren. Eenmalige aanmelding en synchronisatie met Active Directory.



Beveiliging tegen spam en malware:
Uitstekende aanpasbare beveiliging tegen malware en filters tegen spam.



Ondersteuning van de community en per telefoon:
Webondersteuning op IT-niveau en 24/7 telefonische ondersteuning in geval van nood.



- Exchange (dus mail en kalender)
- Lync
- Sharepoint
- Office webapps

Office 365-abonnementen en -prijzen voor onderwijs

99,9% van de tijd operationeel met financiële garantie:

Uw services zijn beschikbaar dankzij een toonaangevend systeem dat 99,9% van de tijd operationeel is met financiële garantie.

Office-toepassingen:
Abonnement op Office voor maximaal 5 Mac's of pc's per gebruiker.

Geavanceerde e-mail:
Archivering en mogelijkheden voor archivering voor rechtszaken, plus onbeperkte opslag.

eDiscovery Center:
Hulpmiddelen voor ondersteuning van naleving. Zoeken op SharePoint-sites en in Exchange-postvakken.

Geavanceerde spraak:
Ondersteuning voor gehoste voicemail.

Spraakmogelijkheden voor ondernemingen:
Auto Attendant-mogelijkheden.

Bureaubladversies van Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access en meer

Bureaubladversies van Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access en meer

Wat heeft A2 niet?

- Bureaubladversies van de office toepassingen zoals Word, Excel en Powerpoint
- Spraakmogelijkheden via Lync
- Geavanceerde email, met archiveringsopties en onbeperkte opslag

Alle plannen zijn compatibel met de desktopversies van Office 2007, Office 2010, Office 2013 en Office 2011 voor Mac.



Vragen en afsluiting

Tech Masters

