Landstede

Talentvol ontwikkelen

LAARS versie 3.5
Landstede Aan- en AfwezigheidsRegistratie Systeem

Instructie LAARS

Talentvol ontwikkelen

LAARS bestaat uit

Themavragen

1. **Instructie voor Docent**
2. **Welke middelen voor docent (werking laars)**
3. **Motivatie en sturing docent**

Overig Chipkaarten

Evaluatie

Structuur LAARS

Talentvol ontwikkelen

A. Laars is Hybride

- Realtime invoer handmatig (realtime)
- Chipkaart – Handloggers (batch)
- Chipkaart – Wandloggers (realtime)

B. LAARS is webbased en bestaat uit 3 modules:

1. **Laars Lesgroep** Details
2. **Laars Student** Details
3. **Laars Ziekmelder** Details

Terug

Handleiding Chipkaarten

Talentvol ontwikkelen

- Bij invoering van Loggersysteem (Nedap)
- Bij indiensttreding nieuwe docent door teamcoördinator

een demo

schriftelijke instructie uitgereikt

geplastificeerd bij uitleesstation

Handleiding Loggers

Terug

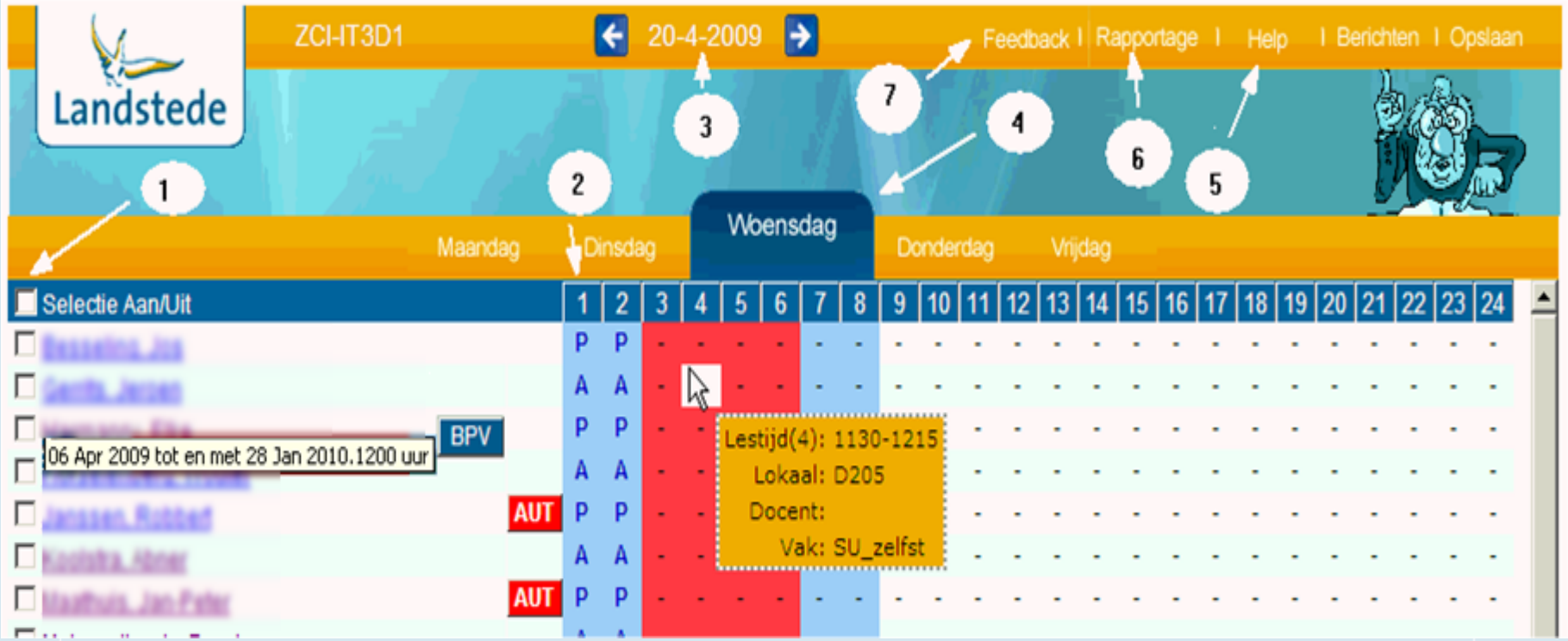
Laars Interface lesgroep

Talentvol ontwikkelen

AUT

Interface lesgroep

Talentvol ontwikkelen



Terug

Autorisatie door onderwijsgevende / coach

Talentvol ontwikkelen

Verder

Invoer AA

Landstede

HAE-DT311 | 11-11-2010 | Opslaan | Feedback | Rapportage | Help | Berichten

Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag

Selectie Aan/Uit

Wel opgeslagen

Nog niet opgeslagen

Geselecteerde studenten

Status: Present

Commentaar:

Niet geselecteerde studenten

Status: Afwezig

Commentaar:

Blokuur vanaf 9e uur: 12e uur

Muteren | Annuleren

Menu

Laars Student

Talentvol ontwikkelen

LAARS Student

Laars Student = Laars Lesgroep
Maar:
Bevat slechts 1 student

Na invoer door student moet Docent Autoriseren
(Rode AUT-knnop)

Terug

Rapportage lesgroep

Standaard | Individueel

Groepsrapportage LAARS

Groep HAT-ATB210 Datum afgedrukt 16-11-2010

Periode 01-09-2010 tot 16-11-2010 Afgedrukt door: gkoetsier

Duur leseenheid 30 minuten

Toon rapportage | Rapport Afdrukken

		REALISATIE																									PLANNING		
		1	2	3	4	5	6	7	9		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	28	29	30	31	32
Naam	LW	Presentie (in leseenheden)							BPV (Klu)		Absentie (in leseenheden)													Totaal in Klu.		BOL	BBL	OER
		Present		Te Laat		Ingehaald		Totaal	1e	2e	Niet ingevoerd		Ziek		Absent		Uitval		Geoorloofd		Onbegeleid		Totaal	Pres + W.A.	Absentie	850	300	960
[redacted]	BBL	10	8,9%	0	0,0%	4	3,6%	14	640		8	7,1%	36	32,1%	42	37,5%	0	0,0%	12	10,7%	0	0,0%	98	298,3	49		99,42%	31,07%
[redacted]	BBL	101	90,2%	0	0,0%	4	3,6%	105	2560		2	1,8%	0	0,0%	5	4,5%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	7	319	3,5		106,34%	33,23%
[redacted]	BBL	174	84,5%	0	0,0%	1	0,5%	175	640		11	5,3%	0	0,0%	2	1,0%	0	0,0%	18	8,7%	0	0,0%	31	320,5	15,5		106,83%	33,39%
[redacted]	CONTR	103	92,0%	0	0,0%	4	3,6%	107	2560		2	1,8%	3	2,7%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	5	321,5	2,5	37,83%		33,49%
[redacted]	BBL	80	71,4%	0	0,0%	4	3,6%	84	2560		2	1,8%	12	10,7%	11	9,8%	0	0,0%	3	2,7%	0	0,0%	28	316	14		105,34%	32,92%
[redacted]	BBL	104	92,9%	0	0,0%	4	3,6%	108	2560		2	1,8%	0	0,0%	2	1,8%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	4	320,5	2		106,84%	33,39%
[redacted]	BBL	106	94,6%	0	0,0%	4	3,6%	110	640		2	1,8%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	415,3	1		138,43%	43,26%
[redacted]	BBL	91	81,3%	0	0,0%	4	3,6%	95	430		2	1,8%	0	0,0%	15	13,4%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	17	317,6	8,5		105,86%	33,08%
[redacted]	BBL	106	94,6%	0	0,0%	4	3,6%	110			2	1,8%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	55	1		18,33%	5,73%
Gemiddelde		78,9%		0%		3,2%					2,8%		5,1%		7,5%		0%		2,5%		0%					4,2%	87,47%	31,06%

Toelichting tabel

Terug

Editable maandoverzicht

Editable rapportage (maandoverzicht) 2

Talentvol ontwikkelen

Een editable maandoverzicht

primair rapport bij coach gesprek

direct editable bij

	Januari	Februari	Maart	April	Mei			Juni			Juli			Augustus			September			Oktober			November			December		
Selectie Aan/Uit	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Dag 1 - Vrijdag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 4 - Maandag	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 5 - Dinsdag	-	-	-	-	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 6 - Woensdag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 7 - Donderdag	-	-	-	P	P	P	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 8 - Vrijdag	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 11 - Maandag	L	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 12 - Dinsdag	P	P	-	-	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag ☑ 13 - Woensdag	-	-	-	-	-	-	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 14 - Donderdag	-	A	A	P	P	P	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dag 15 - Vrijdag	P	P	P	P	P	P	G	G	G	G	G	G	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Verder

Aansturing docenten

Wie spreekt docenten aan op nalatigheid AAR

1. **Het systeem zelf (rode achtergrond)**
2. **Docenten elkaar**
3. **Absentie coordinatoren**
   1. Specifiek op OA en vaste "patronen" (vrijdag altijd ziek etc)
   2. Niet invullen door docent
4. **Directie Eenheden**
   1. Men wil een lijst van docenten …. (is er nog niet)
   2. Rapportages lesgroepen per team
   3. Rapportages teams per eenheid
   4. Rapportages Landstedebreed (eenheden)

aggregaties

Menu

2. Welke middelen beschikbaar bij dagelijkse routine

Beschikking over

- LAARS (hybride AAR-systeem - handmatig & loggers)
- In veel lokalen een PC
- Eigen laptop (wireless of wired)
- Soms een beamer

Acties tijdens de les

1. Start LAARS en voer AA in *of*
2. Scan chipkaarten (met handlogger) *of*
   zie toe op scannen door student bij wandlogger

Acties na de les

- Niets indien handmatig ingevoerd
- Handlogger laten uitlezen

  Altijd:

  LAARS nabewerken voor OA (ongeoorloofd afw.heid)

Verder

Voortgang Loggen

Talentvol ontwikkelen

- Wandlogger worden realtime getoond (na verversen)

- Handlogger worden pas na uitlezing (realtime) zichtbaar

- Handmatige invoer is realtime zichtbaar
- (na opslaan van zwart → blauwe tekst

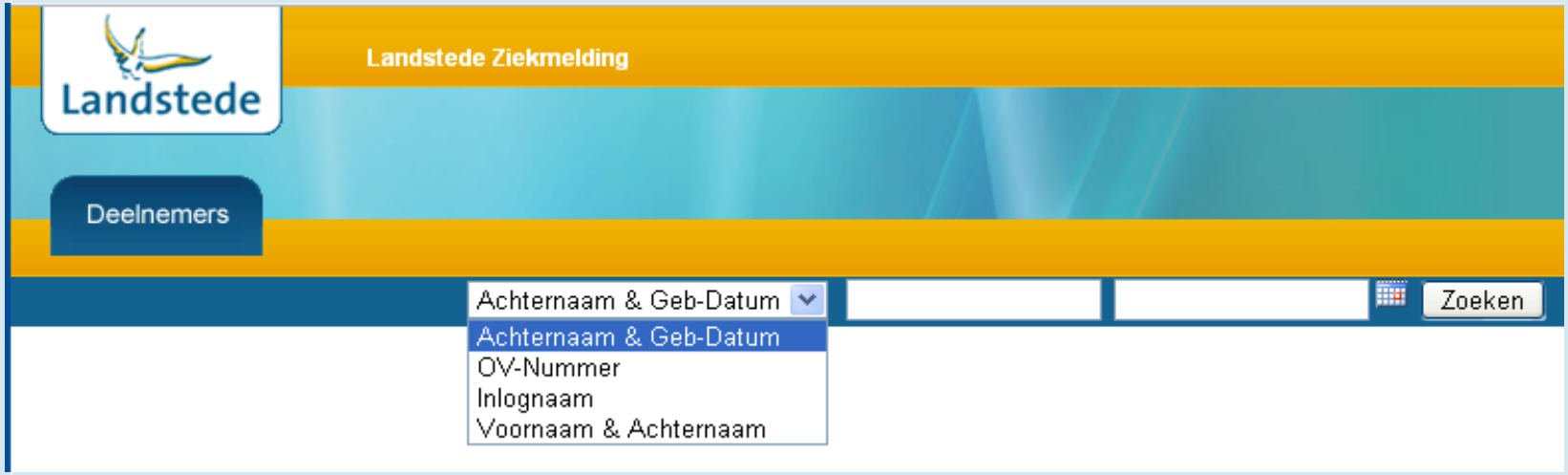
Voorbeeld

Landstede

Talentvol ontwikkelen

LAARS Ziekmelder

Ten behoeven van Receptie / Balie



Verder

Telefonische Ziekmelding

Landstede Ziekmelding

Deelnemers

OV-Nummer | 257691 | Zoeken

Studentgegevens

Afmeldingstype	Ziek
Opmerkingen:	Verkeersongeluk met brommer
Student:	[redacted]
OV-Nummer:	[redacted]
Lesgroep:	ZCB-BLBEV1
Geboortedatum:	31-7-1991
Postcode:	7339CE
Datum:	15-11-2010
Geselecteerde Afmelding:	Telefonisch
Ingevoerd door:	gkoetsier

Opmerkingsveld in rooster bijwerken

Opslaan | Geselecteerde uren verwijderen

Terug

Rooster

Lesuur	Reden	Opmerking	Alle Uren: ☑
1	Z	Telefonische Afmelding	☑
2	Z	Telefonische Afmelding	☑
3	Z	Telefonische Afmelding	☑
4	Z	Telefonische Afmelding	☑
5	Z	Telefonische Afmelding	☑
6	Z	Telefonische Afmelding	☑
7	Z	Telefonische Afmelding	☑
8	Z	Telefonische Afmelding	☑
9	Z	Telefonische Afmelding	☑
10	Z	Telefonische Afmelding	☑
11	Z	Telefonische Afmelding	☑
12	Z	Telefonische Afmelding	☑
13	Z	Telefonische Afmelding	☑
14	Z	Telefonische Afmelding	☑

Valkuilen AAR algemeen

Lesrooster beslaat (meestal) 10 identieke lesweken

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Periode 1								H.VAK		
Periode 2									K.VAK	K.VAK
Periode 3								VJ.VAK		
Periode 4					?.VAK					
ZOMERVAK										

1. Stel dat in elke periode 10 weken van 25 uur geroosterd worden — 1000 (250 x 4) lessen
2. Aantal bufferweken over 4 periodes plus een intro-week (6) — -150

Blijft **(Meteen al de kritische grens bereikt)** **850**

Conclusie: **150** lessen zijn niet verantwoord v.w.b. **AAR**

Oplossing: Rooster ALLE onderwijsactiviteiten zodat ze in LAARS verantwoord kunnen worden
Rooster ALLE vakantieweken uit. Studenten klagen als ze 25 uur absent staan na een week vakantie!

talentvol ontwikkelen

Introductie, bufferweken, excursies, vakanties POTENTIELE AA-VERVALSERS

Terug

Evaluatie

Bereidheid tot AAR afhankelijk van:

Valkuilen AAR algemeen

Indien afwijkend van standaard (introductie-, bufferweken, excursies) elke vakantie roosteren → onredelijke absenties vermijden

Details

Chipkaarten en Loggers

Logger = Ding = Afstandelijk = minder AAR?

(doorgeven logger, fraude, kapotte en verloren chipkaarten, beperkte registratie, OA = altijd nabewerken..!)

Details

Gebruikvriendelijkheid (snel) groot? → AAR bereidheid is groot!

(default settings → bulkinvoer voor veelkomende mutaties)

Details

Directe en goede rapportage aanwezig? → AAR bereidheid is groot!

aggregatie rapportage voor analyse en statistiek

Details

Editable rapportage voor coach

voor: onderwijsgevende / coach, student, P&C

Details

Terug

Chipkaarten en Loggers

Talentvol ontwikkelen

- Chipkaarten kwetsbaar (defect / verloren)
- Chipkaarten relatief duur
- Logger afstandelijk (doorgeven via leerlingen)
- Handlogger niet realtime
- Loggers duur
- Handlogger moet worden uitgelezen anders geen AA
- Alleen Aan of Afwezig (altijd nabewerken)
- Lagere AA-score

- Geen PC nodig in leslokaal
- Sneller (!)
- Wandlogger wel realtime

Terug

Gebruiksvriendelijkheid

Talentvol ontwikkelen

- Gebruikersvriendelijkheid is (vrijwel enige) factor bepalend voor succes AAR-systeem
- Webbased
- Goede performance
- Bulk invoer m.b.v. defaults voor meestvoorkomende mutaties
- Grotere bereidheid AAR uit te voeren

Terug

Goede rapportage

Talentvol ontwikkelen

- Rapportages voor <u>elke</u> gebruiker direct beschikbaar
- (vaste set)

- Vrij in te stellen periodes

- Simplicity is the name of the game

- Geschikt voor begeleiding en statische analyse

Terug

Editable rapportage (maandoverzicht) 1

Talentvol ontwikkelen

Een editable maandoverzicht

primair rapport bij coach gesprek

direct editable bij

	Januari	Februari	Maart	April	Mei			Juni			Juli			Augustus			September			Oktober			November			December		
Selectie Aan/Uit	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			
Dag 1 - Vrijdag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 4 - Maandag	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 5 - Dinsdag	-	-	-	-	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 6 - Woensdag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 7 - Donderdag	-	-	-	P	P	P	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 8 - Vrijdag	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 11 - Maandag	L	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 12 - Dinsdag	P	P	-	-	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 13 - Woensdag	-	-	-	-	-	-	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 14 - Donderdag	-	A	A	P	P	P	P	P	P	P	P	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Dag 15 - Vrijdag	P	P	P	P	P	P	G	G	G	G	G	G	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

Terug

Handleiding Loggers

Werking handloggers:

Loggen (studentkaart lezen): druk 1x op het linker knopje van de handlogger en haal deze langs de kaart. Er zal een groen lampje branden ter bevestiging.

Loggen moet telkens aan het begin van de les. Dit kan tot een bepaalde grenstijd*. Tot deze grenstijd wordt er in Laars "P" (present) geregistreerd, daarna "L" (te laat) en nog later "A" (absent).

Loggen geldt tot het eind van de geroosterde les, of de eerste pauze. Als er halverwege de les een kwartier pauze is (zoals om 10.30 uur en 14.45 uur), dan moet daarna dus opnieuw gelogd worden.

Een voorbeeld:
Een les duurt van 9:00 tot 12:15 uur (met een kwartier pauze van 10:30 – 10:45 uur)

- Loggen om 8:50 uur levert niks op
- Loggen om 9:00 uur levert op: "P" (tot 10:30 uur)
- Loggen om 9:10 uur levert op: "L" (tot 10:30 uur)
- Loggen om 9:20 uur levert op: "A" (tot 10:30 uur)

Na de pauze, om 10:45 uur, moet opnieuw gelogd worden. Ook dan levert te laat loggen een "L" of een "A" op in Laars i.p.v. een "P".

Te vroeg loggen: bij het eerste uur van de dag gebeurt er niks. Bij loggen in het vorige lesuur, wordt er een "A" (absent) geregistreerd vanaf het moment van loggen tot het komende lesuur of de pauze.

Bij loggen buiten het rooster om geldt dat elke loggin een "I" (inhaal) oplevert voor de duur van één leseenheid, dus een half uur. Als een inhaalles langer duurt, zal dus na een half uur opnieuw moeten worden gelogd. Voor momenten dat er bewust geen rooster is gekoppeld (zoals incidentele terugkomdagen en bufferweken), zal loggen dus arbeidsintensiever kunnen zijn dan handmatige mutatie via Laars.

De loggings worden pas verwerkt in Laars na uitlezen op een uitleesstation.
Er zijn 2 uitleesstations: 1 op de teamkamer bij Mechatronica en 1 bij Elektro.
Je kunt op deze uitleesstations inloggen met een algemeen account.

Kortom, met de loggers is het mogelijk om "P" (Present), "I" (Inhaal) te registreren. Bij te laat loggen wordt een "L" (Te laat), of "A" (Absent) gegenereerd. De overige mutatieopties, "U" (Uitval), "G" (Geoorloofd afwezig) en "Z" (Ziek), moeten handmatig worden ingevoerd in Laars, of via de Ziekmelder, in geval van "Z". Vanzelfsprekend is loggen alleen mogelijk in combinatie met een werkende studentkaart. Als een studentkaart stuk is, kan bij Jan de Zwaan een nieuwe worden aangevraagd.

Werking wandloggers:

De student moet zijn/haar kaart aan het begin van de (geroosterde) les zelf voor de wandlogger houden. De tijdregistratie (de loggings) worden direct weggeschreven naar een centrale database en ook direct gekoppeld aan Laars.

Net als bij de handloggers moet er na elke pauze opnieuw gelogd worden en zal een te late loggin in Laars resulteren in "L" of "A". Uitloggen is niet nodig (en kan ook niet). Als een student eerder naar huis gaat, zal dit handmatig moeten worden verwerkt in Laars.

Terug

Even van te voren…

Talentvol ontwikkelen

De presentie in LAARS wordt vastgesteld o.g.v. het rooster dat in LAARS blauw is
Niet bijgehouden Presentie wordt rood

Terug

Voorbeeld

Terug

Overig Chipkaarten

Talentvol ontwikkelen

ROC Landstede

- AA- registratie
- Betalen (kantine)
- Opladen Chipknip
- Access Control (deuren)
- Parkeerplaats (slagboom)
- Identificatie
- Bieb en Mediatheekpas

Terug